



PUSKESMAS MANGKUPALAS

PPID PELAKSANA

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI

PUSKESMAS MANGKUPALAS

JAM PELAYANAN INFORMASI PUBLIK
SENIN-SABTU : 08.00-10.00

ALUR PERMOHONAN INFORMASI

1. Pemohon mengajukan permohonan
2. a. Pemohon menandatangani formulir permintaan informasi dan petugas layanan informasi menerima formulir, memberikan nomor register dan tanda terima permintaan informasi
b. Jika tidak memenuhi syarat kelengkapan, maka pemohon berhak melengkapinya dalam waktu 3 hari
c. Jika telah memenuhi syarat kelengkapan, maka petugas menyampaikan formulir kepada PPID
3. Permintaan informasi di proses oleh PPID sejak permohonan dinyatakan lengkap paling lambat 10 hari kerja atau jika informasi belum dikuasai dapat diperpanjang selama 7 hari kerja
4. Puas, Selesai.
5. Tidak Puas, mengajukan keberatan ke atasan PPID

