

RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN (RPK) KLAS TER I MANAJEMEN UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS TAHUN 2025

[illegible]

[illegible]

NO	KLAJTER	JENIS UPAJA KEBERATAN	ESKATRE	TUJUAN BESARAN	SASARAN	TARGET	RI	KEBUTUHAN SUMBER DATA	SUMBER ANGGARAN	VOLUME KEBERATAN	SARAF PELAKSANAAN														BICARA PELAKSANAAN	LOKASI PELAKSANAAN	BAYA
											L	J	S	A	A	S	P	S	S	S	S	S	S	S			
			Pengumpulan, Pengolahan dan Penyebaran Laporan Rutan Pabrikasi	Agar data laporan pabrikan akurat dan lengkap	PJ Program	100% Data	PJ SIP	PJ SIP	Non Budget	12 tahun	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12 tahun		Non Budget	
			Pengumpulan, Pengolahan dan Penyebaran Laporan Triwulan Pabrikasi	Agar laporan triwulan pabrikan terintegrasi dengan laporan bulanan	PJ SIP	100% Data	PJ SIP	PJ SIP	Non Budget	4 tahun					✓							✓	4 tahun		Non Budget		
			penyusunan laporan minggual dan laporan bulanan Pabrikasi	Agar data dan laporan pabrikan dapat digunakan sebagai informasi	PJ SIP	100% Laporan	PJ SIP	PJ SIP	Non Budget	12 tahun	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12 tahun		Non Budget	
KLAJTER 1 MANAJEMEN	Manajemen Mutu & Kuantitas		Melaksanakan & melaporkan indikator nasional mutu	untuk mengukur kepatuhan pemenuhan standar kualitas sebagai dasar untuk memperbaiki dan meningkatkan kepatuhan agar dapat menjamin keselamatan pelayan dan penumpang	seluruh pegawai pabrikan	seluruh pegawai pabrikan	PJ Mutu PJ RH PJ Kuantitas Papan PJ Program TI PJ Program dan Manaj P / Promosi Kesehatan PJ Mutu	ATK Data Laptop koneksi internet	(-)	12 tahun	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	34 x 48.000 = 1.632.000		(-)		
			Pelaksanaan penyusunan indikator mutu nasional Pabrikasi	Menyusun indikator mutu nasional Pabrikasi	seluruh pegawai pabrikan	seluruh pegawai pabrikan	PJ Mutu PJ Waring maring	Koneksi ATK Laptop koneksi internet	BOK	(-)				✓											Non Budget		BOK
			Melaksanakan & melaporkan indikator mutu nasional Pabrikasi	untuk mengukur kepatuhan pemenuhan standar kualitas sebagai dasar untuk memperbaiki dan meningkatkan kepatuhan agar dapat menjamin keselamatan pelayan dan penumpang	Seluruh Pj Mutu	Seluruh Pj Mutu	PJ Mutu PJ Waring maring	ATK Data Laptop koneksi internet	(-)	(-)				✓								✓	34 x 48.000 = 1.632.000		(-)		
			Audit internal	memastikan tercapainya pelayanan keselamatan yang bermutu dengan mematuhi peraturan standar keselamatan dan dengan regulasi nasional standar yang telah ditetapkan	Seluruh Kuder	1 - 3 Kuder ter audit	PJ Audit internal	Koneksi ATK Laptop koneksi internet	BOK	1x / tahun							✓								34 x 48.000 = 1.632.000		BOK
			Rapat Timpan Manajemen	Melakukan kegiatan, koordinasi, dan pelaksanaan kerja manajemen mutu	seluruh pegawai pabrikan		PJ Mutu	Koneksi ATK Laptop koneksi internet	BOK	2x / tahun	✓						✓								34 x 48.000 = 1.632.000		BOK
			Rapat penyusunan RUM, RPH dan laporan tahunan RPH	Tim RPH dapat bekerja sesuai dengan tugas	Tim RPH	1x / tahun	PJ RPH	Koneksi ATK	BPJS	1x / tahun	✓														1 x 200.000 = 200.000		BPJS
			Rapat manaj RPH	mengikuti program pelaksanaan kegiatan RPH	Tim RPH	4x / tahun	PJ RPH	ATK	(-)	4x / tahun			✓						✓					✓	non budget		(-)
			Sosialisasi RPH kepada petugas	Pelugas pabrikan kepada RPH	Semua pegawai pabrikan		PJ RPH	(-)	(-)	1x / tahun							✓								non budget		(-)
			Edukasi keselamatan tenaga kepada pengemudi	Menyusun kegiatan edukasi	Pengemudi pabrikan	4x / tahun	PJ RPH	(-)	(-)	4x / tahun			✓						✓					✓	non budget		(-)
			Pengawasan pelayanan kendaraan	Menyusun kegiatan edukasi	Pelugas dan pengemudi	seluruh pegawai dan pengemudi	PJ RPH	18 liter	APSD / BPJS	1x / tahun	✓														16 x 100.000 = 1.600.000		APSD / BPJS
			Pengawasan keselamatan tenaga	Menyusun kegiatan edukasi	Pelugas dan pengemudi	seluruh pegawai dan pengemudi	PJ RPH	180 L	APSD / BPJS	1x / tahun															160 x 10.000 = 1.600.000		APSD / BPJS
			Monitoring KKT pelugas	Menyusun kegiatan edukasi	Seluruh pegawai		PJ RPH	(-)	(-)	12x / tahun	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	non budget		(-)
			Pengawasan Google	Menyusun kegiatan edukasi	Pelugas	Ruang tindakan, Gp, Kd dan KB	PJ RPH	18 liter	BPJS	1x / tahun	✓														16 x 50.000 = 800.000		BPJS
			Pengawasan Kuantitas	Menyusun kegiatan edukasi	Pelugas	Ruang tindakan, Gp, Kd, informasi dan KB	PJ RPH	8 BOK	PR / DRK	1x / tahun	✓														Budget Dinas Kesehatan		PR / DRK
			Pengawasan kualitas bahan baku	Menyusun kegiatan edukasi	Pelugas dan mesin	Seluruh pegawai dan mesin yang tersedia	PJ RPH	400 BOK	PR / DRK	1x / tahun	✓														Budget Dinas Kesehatan		PR / DRK
			Pengawasan kualitas NBB	Menyusun kegiatan edukasi	Pelugas	Ruang tindakan, Gp dan informasi	PJ RPH	12 BOK	BPJS	1x / tahun	✓													12 x 100.000 = 1.200.000		BPJS	
			Pengawasan kendaraan	Menyusun kegiatan edukasi	Pelugas	Pelugas ruang tindakan, Kd, KB dan Gp	PJ RPH	200 BOK	PR / DRK	1x / tahun	✓														Budget Dinas Kesehatan		PR / DRK
			Pengawasan kondisi inspeksi	Menyusun kegiatan edukasi	Pelugas	Pelugas tindakan, Gp dan KB	PJ RPH	12 BOK	BPJS	1x / tahun	✓													12 x 100.000 = 1.200.000		BPJS	
			Pengawasan Goven	Menyusun kegiatan edukasi	Pelugas	Pelugas tindakan, Gp, KB, Kd dan informasi	PJ RPH	30 PCB	BPJS	1x / tahun	✓														30 x 55.000 = 1.650.000		BPJS
			Monitoring penggunaan API pelugas	Menyusun kegiatan edukasi	Pelugas	Seluruh Pelugas	PJ RPH	(-)	(-)	4x / tahun			✓						✓					✓	non budget		(-)
			Sosialisasi atau pelatihan kejuruan kepada pelugas	Menyusun kegiatan edukasi	Pengemudi pabrikan		PJ RPH	(-)	(-)	4x / tahun				✓					✓					✓	non budget		(-)
			Monitoring kepatuhan pelugas terhadap prosedur keselamatan	Menyusun kegiatan edukasi	Pelugas	Pelugas ruang tindakan, Gp, Kd dan KB	PJ RPH	(-)	(-)	4x / tahun				✓					✓					✓	non budget		(-)
			Pengawasan Aspek keselamatan operasional subkutan	Menyusun kegiatan edukasi	Pelugas	Pelugas ruang tindakan, Gp, Kd dan KB	PJ RPH	200 liter	BPJS / PR	1x / tahun	✓														200 x 5.000 = 1.000.000		BPJS / PR

NO	KLASTER	JENIS URAIAN KEGIATAN	KESIMPATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN	SARJAT	R/I	KESTIMAWAN SUMBER DATA	SUMBER ANGGARAN	LOKUS KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN												SPESIAL PELAKSANAAN	LOKASI PELAKSANAAN	BENTUK					
											1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12								
1	KLASTER 1 MANAJEMEN	Melakukan kunjungan keast- pemerja kesehatan kerja	Untuk mengetahui penyakit kesehatan kerja atau faktor risiko	Pemerja yang mendapat informasi mengenai APD yang dapat digunakan saat kerja	Pemerja yang mendapat informasi mengenai APD yang dapat digunakan saat kerja	Pemerja yang mendapat informasi mengenai APD yang dapat digunakan saat kerja	Pemerja yang mendapat informasi mengenai APD yang dapat digunakan saat kerja	2 hari	01	Desain KASUS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	non budget	-	-				
			membantu edukasi mengenai APD yang dapat digunakan saat kerja								✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	non budget							
			untuk mengikuti kegiatan kesehatan kerja								✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	non budget							
		Pengukuran pembuatan rumah K3	Untuk membantu menginformasikan bahaya dan melindungi kesehatan dan keselamatan pekerja dan pengunjung yang berada di tempat kerja	Unggahan PDM	Unggahan PDM	Unggahan PDM	Unggahan PDM	1 hari	BPJS	1x pertemuan	✓													Perbaikan	BPJS					
		Pengukuran pemantauan kegiatan BSM (MCI)	Untuk mengikuti kegiatan BSM (MCI)	BDM yang ada di MCI	BDM yang ada di MCI	BDM yang ada di MCI	BDM yang ada di MCI	1 hari	BPJS	1x pertemuan											✓		40 x 530.000 = 21.200.000	BPJS						
		Pengukuran pengendalian dan pemantauan rumah K3	Untuk mengikuti kegiatan rumah K3	Unggahan PDM	Unggahan PDM	Unggahan PDM	Unggahan PDM	1 hari	BPJS	1x pertemuan			✓			✓			✓					4 x 3.000.000 = 12.000.000	BPJS					
		Unggahan PDM	menginformasikan bahaya dan melindungi kesehatan dan keselamatan pekerja dan pengunjung yang berada di tempat kerja	Unggahan PDM	Unggahan PDM	Unggahan PDM	Unggahan PDM	1 hari	BPJS	1x pertemuan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	non budget	Diakses Kesehatan Kata Berencana					
2	KLASTER 1 MANAJEMEN	Manajemen Risiko	Pembuatan seluruh peralatan dari ruang pemeriksaan kesehatan rumah K3 ke PDM	Mengorganisir kegiatan / informasi yang berkaitan dengan kegiatan kesehatan rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	1 hari												✓		1 x 5.000.000 = 5.000.000	BPJS				
			Rapat Manajemen Risiko	Membantu mengorganisir kegiatan rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	1 hari	✓												14 x 24.000 = 336.000	BPJS			
			Pemantauan K3/AN/ARCA (dari ada risiko yang di RCA satu)	Membantu mengorganisir kegiatan rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	1 hari													14 x 24.000 = 336.000	BPJS			
			Mengorganisir K3/AN/ARCA (dari ada risiko yang di RCA satu)	Membantu mengorganisir kegiatan rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	1 hari													8 x 24.000 = 192.000	BPJS			
			Mengorganisir K3/AN/ARCA (dari ada risiko yang di RCA satu)	Membantu mengorganisir kegiatan rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	1 hari													5 x 24.000 = 120.000	BPJS			
			Mengorganisir K3/AN/ARCA (dari ada risiko yang di RCA satu)	Membantu mengorganisir kegiatan rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	1 hari													5 x 24.000 = 120.000	BPJS			
			Mengorganisir K3/AN/ARCA (dari ada risiko yang di RCA satu)	Membantu mengorganisir kegiatan rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	1 hari													5 x 24.000 = 120.000	BPJS			
3	KLASTER 1 MANAJEMEN	Manajemen Risiko	Survei Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS) Rumah Tangga	Mengorganisir Kegiatan Rumah Tangga Sehat	RK Wilayah Karya Puskesmas Mangrove	1000 ke x 5 Kampung	Prinsip	pengukuran rumah tangga	Non Budget	3 x 1 hari				✓	✓	✓								3 x 1 hari	Non Budget					
			Pendampingan pelaksanaan LPT di rumah dan puskesmas	Membantu mengorganisir kegiatan rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	1 hari													1000 ke x 5 Kampung	Prinsip	pengukuran rumah tangga	Non Budget	3 x 1 hari
			Asesmen Tingkat Keterampilan Keterampilan Hidup (Keterampilan Hidup)	Membantu mengorganisir kegiatan rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	1 hari													1000 ke x 5 Kampung	Prinsip	pengukuran rumah tangga	Non Budget	3 x 1 hari
			Asesmen Tingkat Keterampilan Keterampilan Hidup (Keterampilan Hidup)	Membantu mengorganisir kegiatan rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	Informasi rumah K3 ke PDM	1 hari													1000 ke x 5 Kampung	Prinsip	pengukuran rumah tangga	Non Budget	3 x 1 hari



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS KESEHATAN KOTA SAMARINDA
UPD PUSKESMAS MANGKUPALAS
Jalan Mas Penghulu No. 67, Kel. Mesjid, Samarinda Seberang
Samarinda Kode Pos : 75132 Telp : (0541) 261489
Laman <https://Pkm-mangkupalas.samarindakota.go.id> E-mail : pkmmangkupalassamarinda@gmail.com

RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN (RPK) KLASER 2 IBU DAN ANAK UPD PUSKESMAS MANGKUPALAS TAHUN 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA KEGIATAN	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN	TARGET	PJ	KEBUTUHAN SUMBER DAYA	SUMBER ANGGAHAN	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN													RINCIAN PELAKSANAAN	LOKASI PELAKSANAAN	BIAYA	
											1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	10		11	
1.	KLASTER 2 IBU DAN ANAK	KIA (Kesehatan Bayi Balita)	Kunjungan Rumah Nifas Neonatus.	Neonatus mendapatkan pelayanan sesuai standar	449 Neonatus	30 Ibu nifas dan neonatus	Rahmatiah	"BHP : alkohol swab, hepafox, handscoon, masker" Transport petugas	BOK		1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-30	1-31		Melakukan kunjungan ke rumah neonatus resiko tinggi ataupun drop out	Wilayah kerja Puskesmas Mangkupalas			
2			Skrining Kesehatan Bayi baru lahir (Pelayanan Kesehatan Neonatus Esensial)	Mengetahui sedini mungkin kemungkinan penyakit / kelainan yang diderita BBL (PJB, SHK, G6PD, dan S-HAK)	449 Neonatus	449 Neonatus	Dian Pratiwi. P	"BHP : alkohol swab, hepafox, handscoon, masker"	-		1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	Melakukan skrining apakah pemeriksaan SHK, PJB, S-HAK, dan G6PD sudah dilakukan	Puskesmas dan wilayah kerja Puskesmas	-	
3			Melakukan Pengambilan sampel darah SHK, G6PD, dan S-HAK, serta mengumpulkan sampel darah ke DKK	Mengetahui sedini mungkin kemungkinan penyakit / kelainan yang diderita BBL (PJB, SHK, G6PD, dan S-HAK)	449 Neonatus	449 Neonatus	Dian Pratiwi. P	"BHP : alkohol swab, hepafox, handscoon, masker"	-		1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	Melakukan pengambilan sampel dan pemeriksaan SHK, PJB, S-HAK, dan G6PD pada semua bayi baru lahir	Puskesmas dan wilayah kerja Puskesmas	-	
4			Melakukan pemeriksaan / skrining Penyakit Jantung Bawaan (PJB) kepada Neonatus dibawah usia 14 hari	Mengetahui sedini mungkin kemungkinan kelainan jantung bawaan pada Neonatus	449 Neonatus	449 Neonatus	Dian Pratiwi. P	-	-		1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	Melakukan pemeriksaan PJB pada semua bayi baru lahir	Puskesmas dan wilayah kerja Puskesmas	-	
5			Pelayanan Bayi Berat Lahir Rendah (BBLR)	Memantau pertumbuhan Bayi BBLR / Premature agar sesuai dengan target pertumbuhan berdasarkan buku KIA Bayi Kecil	Semua BBLR / Bayi Premature	Semua BBLR / Bayi Premature	Dian Pratiwi. P	-	-		1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	Melakukan pemantauan pertumbuhan pada semua bayi BBLR / Premature setiap minggu menggunakan buku KIA Bayi Kecil	Puskesmas dan wilayah kerja Puskesmas	-	
6			Kunjungan rumah bayi balita risti / bermasalah gizi	Mencegah/memperbaiki kondisi bayi resiko tinggi	1538 Balita	350 balita	Dian Pratiwi. P	"Alkes : Timbangan digital, longhboard (alat ukur PB) dan Pita meter roll....."Tranport petugas	BOK	350 keg	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	Melakukan validasi status gizi dan perkembangan anak, Merujuk balita ke puskesmas untuk mendapatkan pemeriksaan penyebab masalah gizi yang lebih lengkap	Puskesmas dan wilayah kerja Puskesmas	Rp 35.000.000,-	
7			Pelayanan Balita Bermasalah Gizi	Mencegah/memperbaiki kondisi bayi resiko tinggi	1538 Balita	1538 balita	Dian Pratiwi. P	"Alkes : Timbangan digital, longhboard (alat ukur PB) dan Pita meter roll	-		1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	Melakukan validasi status gizi dan perkembangan anak, Menyarkan balita untuk ke RS guna mendapatkan pemeriksaan penyebab masalah gizi yang lebih lengkap	Puskesmas dan wilayah kerja Puskesmas	-	
8			Kelas Ibu Balita	Meningkatnya pengetahuan Orangtua bayi balita dan keluarga mengenai pertumbuhan dan perkembangan juga kesehatan dari bayi balita	1538 Balita	210 orangtua bayi balita	Dian Pratiwi. P	Transport dan Snack	BOK dan APBD	21 kelas	21-25		11-15	8-12	20-24	11-16; 17-21	1-5; 8-12; 22-28; 29-5	1-5; 8-13; 16-20; 23-27	2-6; 9-13; 16-20; 23-27	7-11; 14-18; 21-25; 27-31			Melakukan penyuluhan dan KIE mengenai perawatan kesehatan Balita	Puskesmas dan wilayah kerja Puskesmas	Rp 49.850.000,-		
9					SDIDTK di Posyandu	Bayi Balita mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	1538 Balita	1538 balita	Dian Pratiwi. P	ATK dan Kit SDIDTK	BOK	32 posy x 10 bulan	5-27	5-27	5-27	5-27	5-27	5-27	5-27	5-27	5-27	5-27	5-27	5-27	Melakukan pemantauan pertumbuhan dan perkembangan Balita/Apras di posy	Puskesmas dan wilayah kerja Puskesmas	Rp. 32.000.000,-
10					SDIDTK Bayi, Balita, dan APRAS di Ruang Anak	Bayi, Balita, dan APRAS mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	Semua Bayi, Balita, dan APRAS	Semua Bayi, Balita, dan APRAS yang berkunjung ke R. Anak	Dian Pratiwi. P	ATK / FC lembar penilaian SDIDTK	-		1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	Melakukan pemantauan pertumbuhan dan perkembangan Balita/Apras di R. Anak	Puskesmas dan wilayah kerja Puskesmas	
11					SDIDTK APRAS oleh Guru TK/PAUD	APRAS mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	1014 APRAS	1015 APRAS	Dian Pratiwi. P	ATK / FC lembar penilaian SDIDTK TK/PAUD; transport guru TK/PAUD	BOK	2 guru x 7 TK/PAUD	31	28	24	30	31	30	31	30	30	31	29	31	Guru TK/PAUD melakukan pemantauan pertumbuhan dan perkembangan Balita/Apras di R. Anak. Petugas Kesehatan Menilai hasil pemantauan dan melaporkannya	TK/PAUD di Wilayah Kerja Puskesmas	Rp 7.000.000,-
12					Edukasi Imunisasi Rutin Lengkap	Semua Balita mendapat Imunisasi Dasar Lengkap (IDL)	404 Bayi	405 Bayi	Dian Pratiwi. P	-	-		1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	Melakukan KIE tentang IDL bagi balita yang belum mendapatkan vaksin lengkap	Puskesmas dan wilayah kerja Puskesmas	
13					Edukasi Pemberian Vitamin A dan Obat Cacing	Semua Balita mendapat Vitamin A dan Obat Cacing	1538 Balita	1538 Balita	Dian Pratiwi. P	-	-		1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	Melakukan KIE tentang Vit A dan Obat cacing bagi balita yang belum mendapatkan	Puskesmas dan wilayah kerja Puskesmas	

14			Pelayanan pengobatan bayi/balita sakit	Semua Balita sakit yang berobat terlayani dengan MTBS	1538 Balita	1538 Balita	Dian Pratiwi, P	-	-		1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	Semua Balita Sakit dilayani dengan MTBS	Puskesmas dan wilayah kerja Puskesmas	
15			Pelayanan Bayi Muda (0-2 bulan) dengan MTBM	Semua bayi muda yang berkunjung terlayani dengan MTBM	449 neonatus	450 neonatus	Dian Pratiwi, P	-	-		1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	Semua Bayi usia 0-2 bulan dilayani dengan MTBM	Puskesmas dan wilayah kerja Puskesmas	
16			Skrinning kasus TBC pada anak	Mendeteksi dini penyakit TBC pada anak	1538 Balita	1538 Balita	Dian Pratiwi, P	-	-		1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	Melakukan skrinning TBC pada balita yang batuk lama/berulang	Puskesmas dan wilayah kerja Puskesmas	
17			Skrinning Talasemia	Mendeteksi dini penyakit Talasemia pada anak	1538 Balita	1538 Balita	Dian Pratiwi, P	-	-		1-33	1-30	1-33	1-32	1-33	1-32	1-33	1-33	1-32	1-33	1-32	1-33	Melakukan Skrinning pada Balita yang dicurigai menderita Talasemia	Puskesmas dan wilayah kerja Puskesmas	
18			Skrinning kekerasan pada Perempuan dan Anak	Mendeteksi kemungkinan kekerasan pada Perempuan dan Anak	Perempuan dan Anak	Semua Perempuan dan Anak yang dicurigai mengalami tindak kekerasan	Dian Pratiwi, P	-	-		1-33	1-30	1-33	1-32	1-33	1-32	1-33	1-33	1-32	1-33	1-32	1-33	Melakukan skrinning kemungkinan tindak kekerasan pada perempuan dan anak	Puskesmas dan wilayah kerja Puskesmas	
1	KLASTER 2 IBU DAN ANAK	KIA (Kesehatan Ibu)	Kelas ibu hamil	Meningkatkan pengetahuan ibu hamil dan menurunkan angka kematian ibu dan neonatus	Ibu hamil	14 kelas / tahun	Rahmatiah, A.Md.Keb	ATK, konsumsi, bahan cetak, transport	14 kegiatan	14,15, 17,18	19-22		25,26, 29,30	14,15 16,17	13,14, 16,16	9,10, 11,12	20,21, 22, 23	17,18, 19,20	15,16, 17,18	5,6, 7,8 19,20, 21,22		Memberikan edukasi/penyuluhan kepada sekelompok ibu hamil tentang kehamilan,persalinan,nifas dan perawatan BBL	Wilayah kerja Puskesmas Mangkupalas (Posyandu/Klinik)	21.728.000	
2			Kunjungan lapangan ibu (ibu hamil, ibu nifas resti)	Menurunkan angka komplikasi tak tertangani dan kematian ibu dan neonatus	Ibu hamil, ibu nifas	8 kali / bulan	Rahmatiah, A.Md.Keb	KIT homecare	60 kegiatan	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-30	1-31		Melakukan kunjungan ke rumah ibu hamil resiko tinggi ataupun drop out	Wilayah kerja Puskesmas Mangkupalas	6.000.000	
3			Pemeriksaan ibu hamil / ibu nifas (drop out) di posyandu	Meningkatkan cakupan pelayanan kesehatan ibu	Ibu hamil, ibu nifas	32 posyandu	Rahmatiah, A.Md.Keb	KIT homecare	63 kegiatan	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-30	1-31		Melakukan kunjungan ke rumah ibu nifas dan neonatus resiko tinggi ataupun drop out	Wilayah kerja Puskesmas Mangkupalas	6.300.000	
4			Pelayanan USG ibu hamil trimester 1 & trimester 3	Meningkatkan cakupan pelayanan kesehatan ibu	Ibu hamil Tm.1 dan Tm.3	20 bumil / bulan	dr. Natalia	BHP : ultrasonic gel, tissu	449 ibu hamil	8,15,22	5,12,19 ,26	5,12,19 ,26	9,16,23 ,30	7,14,21 ,28	4,11,18 ,25	2,9,16, 23,30	6,13,20 ,27	3,10,11 7,24	1,8,15, 22,29	5,12,19 ,26	3,10,17, 24,31	Melakukan pemeriksaan kehamilan dengan menggunakan alat USG	Di ruang pemeriksaan USG Puskesmas Mangkupalas	-	
5			Pelayanan Laboratorium triple eliminasi ibu hamil (HIV, sifilis, HbsAg)	Meningkatkan cakupan pelayanan kesehatan ibu	Ibu hamil	semua ibu hamil	Annisa Restiana, Amd.AK	BHP medis, reagen	449 ibu hamil	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-30	1-31	1-31	Melakukan pemeriksaan /skrining HIV, sifilis dan HbsAg pada ibu hamil kunjungan pertama	Di ruang laboratorium Puskesmas Mangkupalas	-	
6			Pelayanan kesehatan gigi & mulut	Meningkatkan pelayanan kesehatan oral hygiene	Ibu hamil	semua ibu hamil	drj. Irma yunita	BHP, alkes	449 ibu hamil	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-30	1-31	1-31	Melakukan pemeriksaan gigi pada ibu hamil kunjungan pertama	Di ruang pemeriksaan Kesehatan gigi dan mulut Puskesmas Mangkupalas	-	
7			Skrining kesehatan jiwa ibu hamil	Meningkatkan cakupan pelayanan kesehatan ibu	Ibu hamil	semua ibu hamil	Tauhid, S.Kep.	form SRQ 29	449 ibu hamil	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-30	1-31	1-31	Melakukan skrining jiwa dengan menggunakan form Self-Reporting Questionnaire 29	Di ruang skrining atau ruang pemeriksaan ibu hamil	135.000	
8			Skrining kekerasan terhadap perempuan & anak	Meningkatkan cakupan pelayanan kesehatan ibu	Ibu hamil	semua ibu hamil	Dian Pratiwi	-		1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-30	1-31	1-31	Melakukan skrining kekerasan terhadap perempuan jika ditemukan kecurigaan mengalami kekerasan	Di ruang skrining atau ruang pemeriksaan ibu hamil	-	
9			Pemberian PMT lokal ibu hamil dgn KEK / resiko tinggi	Meningkatkan cakupan pelayanan kesehatan ibu	Ibu hamil KEK / resti	35 ibu hamil	Saibatul Hairiyah, STT.Gz	pengadaan bahan PMT	35 ibu hamil				5-31	1-30	1-31	1-30		1				Memberikan Makanan tambahan lokal bagi ibu hamil KEK dan beresiko KEK	Wilayah Kerja Puskesmas Mangkupalas	Rp. 126.000.000	
1	KLASTER 2 IBU DAN ANAK	PKPR (Pelayanan Kesehatan Peduli	Pelayanan dan konseling	Remaja mendapatkan pelayanan sesuai standart (MTPKPR)	Ramaja usia 10 s.d 18 tahun	4927 Remaja	Sufyani Kurniawati, Amd.Keb	Dokter, Perawat/bidan, lab dan Pj perogram terkait	-	setiap hari di jam pelayanan	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	Memberikan pelayanan kesehatan remaja yang berkunjung Puskesmas	Puskesmas Mangkupalas	-
2			Rujukan internal dan eksternal	Memberikan layanan lanjutan bagi remaja dengan masalah kesehatan sedang atau berat		-	Sufyani Kurniawati, Amd.Keb	Dokter, Perawat/bidan, lab dan Pj perogram terkait	setiap hari di jam pelayanan	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	Melaksanakan layanan kesehatan lanjutan bagi remaja di yang berkunjung ke Puskesmas	Puskesmas Mangkupalas	-	
3			Skrinning Kesehatan Remaja (TB,Rokok, Talasemia, Obesitas, DM, HT, Penglihatan, Kanker payudara, Jiwa, Anemia, Gigi dan mulut, dan indra pendengaran)	Deteksi dini kesehatan remaja		-	Sufyani Kurniawati, Amd.Keb	Dokter, Perawat/bidan, lab dan Pj perogram terkait	setiap hari di jam pelayanan	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	Melaksanakan skrining bagi remaja yang melakukan pemeriksaan di puskesmas	Puskesmas Mangkupalas	-	

[illegible]



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS KESEHATAN KOTA SAMARINDA
UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS

Jl. Mas Penghulu No. 67 RT 08 Kec. Samarinda Seberang
Kota Samarinda, Kalimantan Timur Kode Pos 75133

Laman : <https://pkm-mangkupalas.samarindakota.go.id> Pos-el : pkmmangkupalassamarinda@gmail.com

RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN (RPK) KLASER 3 USIA DEWASA DAN LANJUT USIA UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS TAHUN 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA KEGIATAN	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN	TARGET	PJ	KEBUTUHAN SUMBER DAYA	SUMBER ANGGA RAN	VOLUME KEGIAT AN	JADWAL PELAKSANAAN												RINCIAN PELAKSANAAN	LOKASI PELAKSANAAN	BIAYA
											1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1	KLASTER 3 USIA DEWASA DAN LANSIA	Kesehatan Usia Dewasa	Pelayanan kesehatan usia Dewasa 18-59 tahun	Memberikan pelayanan kesehatan dan pengobatan pada masyarakat	Seluruh Masyarakat usia Dewasa	Mayarakat usia 18 - 59 tahun	dr. David	Alkes, Komputer, Printer, ATK	-	-	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	Pemeriksaan kesehatan, pemberian terapi dan rujukan	Puskesmas Mangkupalas	-
2			Pelayanan Prolanis Hipertensi dan Diabetes Melitus Usia 18 - 59 tahun	Memberikan pelayanan kesehatan dan pemantauan pengobatan pada pasien dengan Hipertensi dan atau Diabetes Melitus	Pasien yang memiliki penyakit Hipertensi dan atau Diabetes Melitus	Pasien Prolanis HT dan DM usia 18 - 59 tahun	dr. David	Alkes, Komputer, Printer, ATK, Blanko Kartu Kontrol Prolanis	-	-	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	Pemantauan pengobatan melalui kartu kontrol prolanis	Puskesmas Mangkupalas	-
3			Pelayanan IVA Test dalam gedung	Meningkatkan cakupan IVA TEST, Deteksi Dini Kanker Servik pada wanita usia 30-50 th	Wanita Usia 30 - 50 Tahun di wilayah Puskesmas Mangkupalas	Wanita Usia 30 - 50 Tahun yang berkunjung ke Puskesmas Mangkupalas	Marwiah	Lidi kapas, spekulum, asam cuka, lampu sorot atau headlamp	-	-	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	Pemeriksaan IVA Test	Puskesmas Mangkupalas	-
4			Pelayanan Kesehatan Jiwa dalam Gedung	Memberikan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar	ODMK dan ODGJ	Seluruh ODMK dan ODGJ yang datang ke Puskesmas	Tauhid	Ruang Konsultasi, Obat	-	-	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	Pemberian pengobatan dan layanan rujukan	Puskesmas Mangkupalas	-
5			Kunjungan rumah Pasien dengan Gangguan Jiwa	Memantau dan meningkatkan kesehatan pasien ODGJ	ODGJ di wilayah kerja Puskesmas Mangkupalas	ODGJ berat dengan tingkat kepatuhan berobat yang rendah	Tauhid	Tenaga kesehatan, alkes	BOK	2 OR x 31 TR x 5 HR	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	Pemantauan kepatuhan minum obat	Rumah Pasien	15.500.000
6			Pelayanan kesehatan Calon Pengantin	Meningkatkan pengetahuan bagi calon pengantin tentang pentingnya kesehatan reproduksi bagi calon pengantin	Semua calon pengantin yang ada di wilayah kerja Puskesmas	Calon pengantin di wilayah kerja Puskesmas	Marwiah	Kartu Calon Pengantin Sehat	-	-	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	Pemeriksaan kesehatan dan KIE	Puskesmas Mangkupalas	-
7			Pelayanan Konsultasi Kekerasan Terhadap Perempuan dan Anak	Memberikan Pelayanan pada Keluarga yang mengalami kekerasan terhadap perempuan dan Anak	Masyarakat yang mengalami Kekerasan terhadap Perempuan dan Anak	Perempuan dan Anak yang mengalami kekerasan	Inna Arsyad	Alkes, Komputer, Printer, ATK	-	-	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	Konsultasi dan fasilitasi penyelesaian masalah	Puskesmas Mangkupalas	-
8			Pelayanan Kesehatan bagi kelompok rentan	Memberikan pendampingan pelayanan kesehatan bagi kelompok rentan di tingkat komunitas	Penyandang disabilitas, korban kekerasan terhadap perempuan dan anak/tindak pidana perdagangan orang	Penyandang disabilitas, korban kekerasan terhadap perempuan dan anak/tindak pidana perdagangan orang	Inna Arsyad	Transport petugas	BOK	3 kss x 2 OR x 1 HR	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	Memberikan pendampingan pelayanan kesehatan bagi kelompok rentan di tingkat komunitas	Puskesmas Mangkupalas dan Wilayah Kerja Puskesmas Mangkupalas	3.300.000



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS KESEHATAN KOTA SAMARINDA
UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS

Jl. Mas Penghulu No. 67 RT 08 Kec. Samarinda Seberang
Kota Samarinda, Kalimantan Timur Kode Pos 75133

Laman : <https://Pkm-mangkupalas.samarindakota.go.id> Pos-el : pkmmangkupalassamarinda@gmail.com

RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN (RPK) KLASER 3 USIA DEWASA DAN LANJUT USIA UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS TAHUN 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA KEGIATAN	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN	TARGET	PJ	KEBUTUHAN SUMBER DAYA	SUMBER ANGGA RAN	VOLUME KEGIAT AN	JADWAL PELAKSANAAN												RINCIAN PELAKSANAAN	LOKASI PELAKSANAAN	BIAYA
											1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12												13	14	15
9	KLASTER 3 USIA DEWASA DAN	Kesehatan Usia Dewasa	Pelayanan KB dalam Gedung	Memberikan Pelayanan KB sesuai standar	Pasangan Usia Subur	Pasangan Usia Subur	Marwiah	Alkes, Komputer, Printer, ATK	-	-	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	Pelayanan KB dan KIE	Puskesmas Mangkupalas	-
10			Penyuluhan dan Pelayanan Kespro	Memberikan pengetahuan tentang Pelayanan Kespro dan KB, Praktik P2GP dan Pencegahan kekerasan pada perempuan dan anak dan kesehatan penyandang disabilitas	Masyarakat di wilayah kerja Puskesmas Mangkupalas	25 orang	Marwiah	Alat dan Materi Penyuluhan, Transport Petugas 3 orang	BOK	Konsumsi 25 OR x 8 TR x 2 HR, Transport Petugas 3 OR x 8 TR x 2 HR											1-30	Memberikan materi melalui presentasi, tanya jawab dan latihan	Puskesmas Mangkupalas	31.200.000	
11			Memberikan Asuhan gizi sesuai diagnosa gizi	Memberikan konseling dan edukasi gizi yang sesuai dengan diagnosa gizi	Pasien dengan kebutuhan Asuhan Gizi	Pasien dengan kebutuhan Asuhan Gizi	Nunik	Nutrisi, Dokter	-	-	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	Konseling dan edukasi gizi	Puskesmas Mangkupalas	-
12			Kunjungan Rumah pasien HT dan DM	Memantau kesehatan, memberikan edukasi tentang penyakit, mengelola dan mencegah komplikasi	Individu/masyarakat terdiagnosa HT dan atau DM	21 pasien	Sy. Farah Syahab, S.Kep	Alat dan BHP pemeriksaan, Transport Petugas	BOK	2 org x 1 hr x 21 keg		1-28						1-31					Melakukan pemeriksaan kesehatan, konsultasi dan edukasi kepada pasien dan keluarga pasien	Rumah Pasien HT dan atau DM	2.100.000
13			Deteksi dini/skrining faktor risiko PTM di masyarakat	Upaya kesehatan masyarakat yang berorientasi pada upaya promotif, preventif dan penyakit tidak menular melalui POSBINDU	Individu/masyarakat usia 15 - 59 tahun	3 posbindu	Sy. Farah Syahab, S.Kep	Alat dan BHP pemeriksaan faktor risiko PTM, Transport Petugas	BOK	2 org x 3 hr x 10 keg	15, 16, 17	6, 7, 17		16, 17, 19	15, 16, 20	16, 17, 18	15, 16, 19	15, 16, 17	15, 16, 17	15, 16, 17	15, 17, 18		Melakukan pemeriksaan faktor risiko PTM	Posbindu Ballo Anggrek Kel. Tenun, Posbindu Mawar Kel. Mesjid, Posbindu Sabar Kel. Mangkupalas	3.000.000
14				Upaya kesehatan masyarakat yang berorientasi pada upaya promotif, preventif dan penyakit tidak menular melalui SKRINING MEROKOK DI SEKOLAH	Individu/masyarakat usia sekolah	3 sekolah	Sy. Farah Syahab, S.Kep	Alat dan BHP pemeriksaan faktor risiko PTM, Transport Petugas	BOK	2 org x 15 hr x 1 keg		1-28											Melakukan pemeriksaan faktor risiko PTM	Sekolah di wilayah kerja Puskesmas Mangkupalas	1.500.000
15	Upaya kesehatan masyarakat yang berorientasi pada upaya promotif, preventif dan penyakit tidak menular melalui SKRINING KESEHATAN DI KANTOR KELURAHAN	Individu/masyarakat usia 15 tahun - usia lansia		3 kelurahan	Sy. Farah Syahab, S.Kep	Alat dan BHP pemeriksaan faktor risiko PTM, Transport Petugas	BOK	2 org x 3 hr x 1 keg		1-28												Melakukan pemeriksaan faktor risiko PTM	Kel. Mesjid, Kel. Tenun, Kel. Mangkupalas	300.000	



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS KESEHATAN KOTA SAMARINDA
UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS
Jl. Mas Penghulu No. 67 RT 08 Kec. Samarinda Seberang
Kota Samarinda, Kalimantan Timur Kode Pos 75133

Laman : <https://Pkm-mangkupalas.samarindakota.go.id> Pos-el : pkm-mangkupalas@samarinda.go.id

RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN (RPK) KLASTER 3 USIA DEWASA DAN LANJUT USIA UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS TAHUN 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA KEGIATAN	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN	TARGET	PJ	KEBUTUHAN SUMBER DAYA	SUMBER ANGGARAN	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN												RINCIAN PELAKSANAAN	LOKASI PELAKSANAAN	BIAYA	
											1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12												13	14	15	
16	KLASTER 3 USIA DEWASA DAN LANSIA	Kesehatan Lansia	Pertemuan Pemberdayaan Kader Masyarakat terlibat dalam pelaksanaan deteksi dini faktor risiko PTM (PTM Prioritas, Kesehatan Indera, IVA Test)	Memberikan pengetahuan tentang pentingnya melakukan deteksi dini faktor risiko PTM (PTM Prioritas, Kesehatan Indera, IVA Test)	Kader Posyandu	30 kader dan 4 petugas	Sy. Farah	Alat dan Materi Penyuluhan										1-31						Memberikan materi tentang PTM kepada kader melalui presentasi, tanya jawab dan latihan	Puskesmas Mangkupalas	
17					Pengukuran kebugaran jasmani di tempat kerja informal (Pos UKK)	Pekerja di Pos UKK wilayah kerja Puskesmas Mangkupalas	1 pos UKK	Irma	Alat dan BHP pemeriksaan, Transport Petugas	BOK	2 OR x 1 TR x 12 HR	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	Melakukan pengukuran kesegaran jasmani	Pos UKK	1.200.000
18					Pengukuran kebugaran jasmani di Puskesmas Mangkupalas	Pegawai Puskesmas Mangkupalas	32 pegawai	Juwita	Alat dan BHP pemeriksaan, Transport Petugas 7 orang	BOK	39 OR x 1 TR x 1 HR											1-31			Melakukan pengukuran kesegaran jasmani	Gedung Olahraga
19			Pelayanan Kesehatan usia Lansia ≥ 60 tahun	Memberikan pelayanan kesehatan dan pengobatan pada masyarakat	Seluruh Masyarakat usia Lansia	Mayarakat usia ≥ 60 tahun tahun	dr. Mardiah	Dokter, Perawat, Alkes, Komputer, Printer, ATK	-	-	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-30	Pemeriksaan kesehatan, pemberian terapi dan rujukan	Puskesmas Mangkupalas	-
20				Pelayanan Prolanis Hipertensi dan Diabetes Melitus Usia 60 tahun ke atas	Memberikan pelayanan kesehatan dan pemantauan pengobatan pada pasien dengan Hipertensi dan atau Diabetes Melitus	Pasien yang memiliki penyakit Hipertensi dan atau Diabetes Melitus	Pasien Prolanis HT dan DM usia 60 tahun ke atas	dr. Mardiah	Alkes, Komputer, Printer, ATK, Blanko Kartu Kontrol Prolanis	-	-	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	Pemantauan pengobatan melalui kartu kontrol prolanis	Puskesmas Mangkupalas	-
21				Pelayanan Program Rujuk Balik (PRB)	Memberikan pelayanan pengambilan obat PRB ke apotek PRB	Pasien PRB lansia dan atau disabilitas	Pasien PRB lansia dan atau disabilitas	dr. Mardiah	Petugas Farmasi	-	-	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	Memfasilitasi pengambilan obat PRB di apotek PRB	Apotek PRB	-
22				Pelayanan Kesehatan Jiwa dalam Gedung	Memberikan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar	ODMK dan ODGJ	Seluruh ODMK dan ODGJ yang datang ke Puskesmas	Tauhid	Ruang Konsultasi, Obat	-	-	1-31	1-28	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	1-31	1-30	1-31	1-30	1-31	Pemberian pengobatan dan layanan rujukan	Puskesmas Mangkupalas	-



RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN (RPK) KLASER 3 USIA DEWASA DAN LANJUT USIA UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS TAHUN 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA KEGIATAN	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN	TARGET	PJ	KEBUTUHAN SUMBER DAYA	SUMBER ANGGARAN	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN												RINCIAN PELAKSANAAN	LOKASI PELAKSANAAN	BIAYA
											1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
23	KLASTER 3 USIA DEWASA DAN LANSIA	Kesehatan Lansia	Kunjungan Rumah Lansia Risti	Memantau dan meningkatkan kesehatan lansia, terutama lansia dengan risiko tinggi dan atau disabilitas.	Individu/masyarakat usia 60 tahun ke atas dengan risiko tinggi	21 pasien	Sy. Farah Syahab, S.Kep	Alat dan BHP pemeriksaan, Transport Petugas	BOK	4 org x 1 hr x 21 keg			1-28					1-31					Melakukan pemeriksaan kesehatan, konsultasi dan edukasi kepada pasien dan	Rumah Pasien Lansia Risti	4.200.000
24			Pelaksanaan posyandu lansia	Upaya kesehatan masyarakat yang berorientasi pada upaya promotif, preventif dan penyakit tidak menular melalui POSYANDU LANSIA	Individu/masyarakat usia 60 tahun ke atas	4 posyandu	Sy. Farah Syahab, S.Kep	Alat dan BHP pemeriksaan, Transport Petugas	BOK	2 org x 4 hr x 10 keg	7, 8, 9	7, 8, 10		7, 8, 9	7, 8, 9	7, 8, 9	7, 8, 10	7, 8, 9	7, 8, 9	8, 10, 11	7, 8, 9		Melakukan pemeriksaan dan pemantauan kesehatan lansia	Posyandu Melati Kel. Mesjid, Posyandu Mawar Kel. Mesjid, Posyandu Tenun Kel. Tenun, Posyandu Mangkuli Kel. Mangkupalas	4.000.000

Penanggung Jawab Kluster 3

dr. Mardiah HM
NIP. 19410922 200604 2 020

Samarinda, 03 Februari 2025

Mengetahui,
Kepala Puskesmas Mangkupalas

dr. Rika Ratna Puspita
NIP. 19781103 200502 2 002



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS KESEHATAN
UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS
Jalan Mes Penghulu No. 67 RT.08 Kec. Samarinda Seberang
Kota Samarinda, Kalimantan Timur kode pos 75133

Laman://Plom-mangkupalas.samarindakota.go.id E-post : plom-mangkupalessamarinda@gmail.com

RPK KLASER EMPAT PUSKESMAS MANGKUPALAS 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA KEGIATAN	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN TARGET	PJ	KEBUTUHAN SUMBER DAYA	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN												RINCIAN ANGGARAN		LOKASI PELAKSANAAN	BIAYA	
1	2	3	4			5		6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		8		9	10
1	KLASTER 4 PENANGGULANGAN PENYAKIT MENULAR DAN KESEHATAN LINGKUNGAN	Preventif	Penemuan dan penatalaksanaan kasus penderita ISPA dan pneumonie	menurunkan angka kesakitan dan kematian akibat penyakit tersebut, terutama pada balita	pasien ISPA dan PNEUMONIE	Dian Pratiwi, A.Md.Keb	Tenaga kesehatan, alat kesehatan dan obat-obatan	20 kegiatan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 2 orang x 20 Keg x 1 Hr x 1 Thn x @Rp 50.000	Rp 2.000.000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupelas	BOK
		Preventif	Penemuan dan penatalaksanaan kasus penderita DIARE.	mencegah kematian akibat dehidrasi dan komplikasi lain yang disebabkan oleh diare, serta untuk mempercepat kesembuhan pasien	pasien Diare	Julita Dwi I, A.Md.KL	Tenaga kesehatan, alat kesehatan dan obat-obatan	10 kegiatan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 2 orang x 10 Keg x 1 Hr x 1 Thn x @Rp 50.000	Rp 1.000.000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupelas	BOK
		Preventif	Penemuan dan Penatalaksanaan kasus Hepatitis	mendeteksi dini infeksi hepatitis, mengurangi penyebaran virus, mencegah kerusakan hati yang lebih parah, dan meningkatkan kualitas hidup pasien	pasien Hepatitis	Tuti Indah K, A.Md.Keb	Nakes, alat kesehatan dan obat-obatan	20 kegiatan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 2 orang x 20 Keg x 1 Hr x 1 Thn x @Rp 50.000	Rp 2.000.000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupelas	BOK
		Preventif	Pemberian obat pada penderita kusta	memutus mata rantai penularan, meningkatkan keteraturan minum obat, mencegah resistensi kuman terhadap obat, dan mencegah terjadinya disabilitas pada pasien kusta.	pasien Kusta	Behtiyar, SKM	Nakes, alat kesehatan dan obat-obatan	5 kegiatan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 2 orang x 5 Keg x 1 Hr x 1 Thn x @Rp 50.000	Rp 500.000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupelas	BOK



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS KESEHATAN
UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS
Jalan Mas Penghulu No. 67 RT.08 Kec. Samarinda Seberang
Kota Samarinda, Kalimantan Timur kode pos 75133

Laman://Pkm-mangkupalas.samarindakota.go.id E-post: pkmnmangkupalessamarinda@gmail.com

RPK KLASER EMPAT PUSKESMAS MANGKUPALAS 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA KEGIATAN	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN TARGET	PJ	KEBUTUHAN SUMBER DAYA	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN												RINCIAN ANGGARAN		LOKASI PELAKSANAAN	BIAYA	
1	2	3	4			5		6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		8		9	10
	KLASTER 4 PENANGGULANGAN PENYAKIT MENULAR DAN KESEHATAN LINGKUNGAN	Preventif	Transport Surveilans kualitas udara (TFU)	untuk memantau dan mengevaluasi kualitas udara, khususnya yang terkait dengan transportasi, untuk memastikan udara yang sehat dan mengidentifikasi potensi masalah polusi.	TFU	Julita Dwi I, A.Md.KL	Tim Kesling, Analis Kesehatan	10 kegiatan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 2 org x 10 Keg x 1 tahun x Rp 50.000	Rp 1.000.000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK
		Preventif	Tatalaksana Kasus Penyakit-Penyakit Potensi KLB	mencegah penyebaran penyakit, mengendalikan KLB, dan meminimalkan dampak kesehatan masyarakat	Penyakit Potensi KLB	Bahtiyar, SKM	Tenaga Surveilans, Tenaga Medis, Alkes, Obat	12 bulan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	NON BUDGET	Rp -	DI UPTD Puskesmas Mangkupalas	NON BUDGE
		Preventif	Penemuan dan penatalaksanaan kasus penyakit TBC	menyembuhkan pasien, mencegah penularan, dan mengurangi beban penyakit TBC secara keseluruhan	pasien TB	Bahtiyar, SKM	Tenaga Kesehatan, Alkes, Lab, Obat	12 bulan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	NON BUDGET	Rp -	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	NON BUDGE
		Preventif	Tracing Loss to Follow up (LTFU) dan pendampingan minum obat bagi ODHIV	memastikan keberlangsungan pengobatan antiretroviral (ARV) dan meningkatkan kualitas hidup ODHIV	pasien HIV	Nuarika Anggraini, S. Kep	Tenaga kesehatan, LSM, kader/JEJARING	35 kegiatan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 3 orang x 35 Keg x 1 Hr x 1 Thn x @Rp 50.000	Rp 5.250.000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK
		Preventif	Kegiatan pendampingan pemeriksaan skrining HIV - IMS di jejaring	meningkatkan deteksi dini HIV dan IMS, serta memberikan dukungan dan perawatan yang komprehensif bagi Orang Dengan HIV (ODHIV) dan Orang Dengan Infeksi Menular Seksual (IMS)	jejaring	Nuarika Anggraini, S. Kep	Tenaga kesehatan, LSM, kader/JEJARING	5 kegiatan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 3 orang x 5 Keg x 1 Hr x 1 Thn x @Rp 50.000	Rp 750.000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS KESEHATAN
UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS
Jalan Mas Penghulu No. 67 RT.08 Kec. Samarinda Seberang
Kota Samarinda, Kalimantan Timur kode pos 75133

Laman://Pkm-mangkupalas.samarindakota.go.id E-post : pkm-mangkupalas@samarinda.go.id

RPK KLASER EMPAT PUSKESMAS MANGKUPALAS 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA KEGIATAN	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN TARGET	PJ	KEBUTUHAN SUMBER DAYA	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN												RINCIAN ANGGARAN		LOKASI PELAKSANAAN	BIAYA	
1	2	3	4			5		6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		8		9	10
	KLASTER 4 PENANGGULANGAN PENYAKIT MENULAR DAN KESEHATAN LINGKUNGAN	Preventif	Surveilans kualitas air minum di tingkat rumah tangga (SKAMRT)	memonitor dan mengevaluasi kualitas air minum yang digunakan di rumah tangga, memastikan air tersebut aman dan layak dikonsumsi, serta mengidentifikasi sumber kontaminasi untuk perbaikan kualitas air	air minum yang ada di wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	Julita Dwi I, A.Md.KL	Tim Kesling, Analis Kesehatan	25 kegiatan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 2 org x 25 Keg x 1 tahun x Rp 50.000	Rp 2.500.000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK
		Preventif	Surveilans kualitas air minum di tingkat rumah tangga (SKAMRT) (lebih dari 8 jam)	memonitor dan mengevaluasi kualitas air minum yang digunakan di rumah tangga, memastikan air tersebut aman dan layak dikonsumsi, serta mengidentifikasi sumber kontaminasi untuk perbaikan kualitas air	air minum yang ada di wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	Julita Dwi I, A.Md.KL	Tim Kesling, Analis Kesehatan	25 kegiatan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 2 org x 25 Keg x 1 tahun x Rp 170.000	Rp 8.500.000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK
		Preventif	Surveilans kualitas udara (RT)	memonitor dan mengevaluasi kualitas udara di dalam rumah tangga secara sistematis, memastikan udara yang sehat, dan mengidentifikasi potensi masalah terkait polusi udara dalam ruangan	rumah yang ada di wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	Julita Dwi I, A.Md.KL	Tim Kesling, Analis Kesehatan	4 kegiatan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 2 org x 4 Keg x 1 tahun x Rp 50.000	Rp 400.000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS KESEHATAN
UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS
Jalan Mas Penghulu No. 67 RT.08 Kec. Samarinda Seberang
Kota Samarinda, Kalimantan Timur kode pos 75133

Laman://Pkm-mangkupalas.samarindakota.go.id E-post: pkm-mangkupalas.samarinda@gmail.com

RPK KLASTER EMPAT PUSKESMAS MANGKUPALAS 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA KEGIATAN	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN TARGET	PJ	KEBUTUHAN SUMBER DAYA	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN												RINCIAN ANGGARAN		LOKASI PELAKSANAAN	BIAYA		
1	2	3	4			5		6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		8		9	10	
	KLASTER 4 PENANGGULANGAN PENYAKIT MENULAR DAN KESEHATAN LINGKUNGAN	Preventif	Pemeriksaan Kualitas air bersih Puskesmas (Permenkes no 2 tahun 2023)	untuk memastikan bahwa air yang digunakan, terutama untuk keperluan konsumsi dan sanitasi, aman dan memenuhi standar kesehatan yang ditetapkan	air bersih	Julita Dwi I, A.Md KL	Tim Kesling	2 kali													v	Jun, desember	2/mn x @ Rp 1.200.000	Rp 2.400.000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BPJS
		Preventif	Pemeliharaan IPAL	memastikan instalasi pengolahan air limbah berfungsi optimal dalam mengolah limbah domestik atau industri agar aman dibuang ke lingkungan, serta mencegah pencemaran air dan menjaga kesehatan masyarakat.	IPAL	Julita Dwi I, A.Md KL	Tim Kesling, CV pemeliharaan	4 kali				v						v			v	Maret, Juni, September, Desember	4/mn x @ Rp 2.500.000	Rp 10.000.000	di UPTD Puskesmas Mangkupalas	BPJS
		Preventif	Pemeriksaan Takji	memastikan keamanan pangan yang dijual dan dikonsumsi masyarakat saat berbuka puasa, dengan mencegah peredaran makanan dan minuman yang mengandung bahan berbahaya.	makanan dan minuman yang dijual oleh penjual takji	Julita Dwi I, A.Md KL	Tim Kesling, Dinkes	5 kegiatan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 2 org x 5 Keg x 1 tahun x Rp 50.000	Rp 500.000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS KESEHATAN
UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS
Jalan Mas Penghulu No. 67 RT.08 Kec. Samarinda Seberang
Kota Samarinda, Kalimantan Timur kode pos 75133

Laman://Pkm-mangkupalas.samarindakota.go.id E-post : pkm@mangkupalasamarinda@gmail.com

RPK KLASER EMPAT PUSKESMAS MANGKUPALAS 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA KEGIATAN	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN TARGET	PJ	KEBUTUHAN SUMBER DAYA	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN												RINCIAN ANGGARAN		LOKASI PELAKSANAAN	BIAYA	
1	2	3	4			5		6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		8		9	10
	KLASTER 4 PENANGGUL ANGAN PENYAKIT MENULAR DAN KESEHATAN LINGKUNGAN	Preventif	Inspeksi Sanitasi Tempat-tempat Umum	memastikan tempat- tempat umum memenuhi standar kebersihan dan kesehatan, sehingga dapat mencegah penyebaran penyakit dan gangguan kesehatan lainnya kepada masyarakat	TTU	Julita Dwi I, A.Md.KL	Tim Kesling	25 TFU	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 2 org x 25 TFU x 1 tahun x Rp 50.000	Rp 2.500.000	Wileyah kerja UPTD Puskesmas Mangkupales	BOK
		Preventif	Inspeksi Sanitasi Tempat Pengolahan Pangan	untuk memastikan bahwa tempat tersebut memenuhi standar kebersihan dan keamanan pangan, sehingga makanan yang diproduksi aman untuk dikonsumsi dan tidak menimbulkan risiko penyakit bagi konsumen.	TPP	Julita Dwi I, A.Md.KL	Tim Kesling	45 TPP	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 2 org x 45 TPP x 1 tahun x Rp 50.000	Rp 4.500.000	Wileyah kerja UPTD Puskesmas Mangkupales	BOK
		Preventif	Pemeriksaan Kualitas air limbah IPAL Puskesmas (Permen LHK no 68 tahun 2016)	menentukan tingkat kontaminasi dan memahami dampaknya terhadap lingkungan	air limbah	Julita Dwi I, A.Md.KL	Tim Kesling	4 kali			v			v			v		v		Maret, Juni, September, Desember	4/tn x @ Rp1.020.000 (BOD,COD,TSS,minyak dan lemak,amoniak, pH,totol coliform)	Rp 4.080.000	IPAL UPTD Puskesmas Mangkupales	BPJS
		Preventif	Inspeksi Sanitasi di Sarana Air Minum	memastikan bahwa air yang dikonsumsi masyarakat aman dan memenuhi standar kesehatan	SAM	Julita Dwi I, A.Md.KL	Tim Kesling, Dinkes	5 SAM	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 2 org x 5 SAM x 1 tahun x Rp 50.000	Rp 500.000	Wileyah kerja UPTD Puskesmas Mangkupales	BOK



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS KESEHATAN
UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS
Jalan Mas Penghulu No. 67 RT.08 Kec. Samarinda Seberang
Kota Samarinda, Kalimantan Timur kode pos 75133

Laman://Pkm-mangkupalas.samarindakota.go.id E-post : pkm-mangkupalassamarinda@gmail.com

RPK KLASER EMPAT PUSKESMAS MANGKUPALAS 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA KEGIATAN	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN TARGET	PJ	KEBUTUHAN SUMBER DAYA	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN												RINCIAN ANGGARAN		LOKASI PELAKSANAAN	BIAYA		
1	2	3	4			5		6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		8		9	10	
	KLASTER 4 PENANGGULANGAN PENYAKIT MENULAR DAN KESEHATAN LINGKUNGAN	Preventif	Kunjungan Rumah	untuk memberikan pelayanan kesehatan atau dukungan lainnya kepada individu atau keluarga di lingkungan rumah mereka	pasien yang datang ke poli sanitasi	Julita Dwi I, A.Md.KL	Tim Kesling	12 bulan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	NON BUDGET	Rp	-	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	NON BUDGET
		Preventif	Verifikasi 5 Pilar STBM oleh kader kesehatan	memastikan bahwa masyarakat telah menerapkan perilaku hidup bersih dan sehat secara berkelanjutan dan menjalankan kelima pilar STBM dengan benar	rumah yang ada di wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	Julita Dwi I, A.Md.KL	Tim Kesling	5 kali	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januar - Desember	transport = 4 org x 3 kel x 5 kali x 1 tahun x Rp 60.000	Rp	3,000,000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK
		Preventif	Pengelolaan Limbah Medis	melindungi kesehatan masyarakat dan lingkungan dari bahaya yang mungkin ditimbulkan oleh limbah medis	limbah medis	Julita Dwi I, A.Md.KL	Tim Kesling	4 kali	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	200 kilo x Rp 24.000	Rp	4,800,000	di UPTD Puskesmas Mangkupalas	BPJS
		Preventif	Pengelolaan Limbah Domestik	untuk mengurangi dampak negatif limbah terhadap lingkungan dan kesehatan manusia, serta mengubah limbah menjadi sumber daya yang bermanfaat	limbah domestik	Julita Dwi I, A.Md.KL	Tim Kesling	12 bulan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	NON BUDGET	Rp	-	di UPTD Puskesmas Mangkupalas	BLUD



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS KESEHATAN
UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS
Jalan Mas Penghulu No. 67 RT.08 Kec. Samarinda Seberang
Kota Samarinda, Kalimantan Timur kode pos 75133

Laman: //Pkm-mangkupalas.samarindakota.go.id E-post: pkm-mangkupalassamarinda@gmail.com

RPK KLASER EMPAT PUSKESMAS MANGKUPALAS 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA KEGIATAN	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN TARGET	PJ	KEBUTUHAN SUMBER DAYA	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN												RINCIAN ANGGARAN		LOKASI PELAKSANAAN	BIAYA	
1	2	3	4			5		8	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		8		9	10
	KLASTER 4 PENANGGULANGAN PENYAKIT MENULAR DAN KESEHATAN LINGKUNGAN	Preventif	Pemberian Obat Pencegahan Massal (POPM) kecacingan dan filariasis	untuk mencegah dan mengendalikan penyebaran penyakit-penyakit tersebut pada populasi yang berisiko tinggi	siswa yang sekolah di wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas dan bayi / balita yang berkunjung ke posyandu	Behtiyar, SKM	PJ Kecacingan, Kader, PJ UKS, Guru UKS	46 lokasi	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 2 org x 46 lokasi (14 sekolah + 32 Posyandu) x 2 kali x 1 tahun x Rp. 50.000	Rp 9,200,000	Sekolah dan posyandu	BOK
		Preventif	Surveilans dan pengendalian vektor penyakit menular di masyarakat (Surveilans migrasi Malaria, survei sentinel ILI SARI)	strategi program peningkatan kewaspadaan (SKD-KLB) untuk mencegah terjadinya imported case serta mendukung program eliminasi malaria	wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	Julita Dwi I, A.Md.KL	PJ Malaria dan Surveilans	12 kegiatan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 3 org x 12 keg x 1 Hr x 1 tahun x Rp. 50.000	Rp 1,800,000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK
		Preventif	Pemeriksaan Massal Malaria (MBS/MFS)	upaya pencarian dan penemuan penderita yang dilakukan melalui survey malaria pada penduduk yang tidak menunjukkan gejala malaria klinis	penduduk yang ada di wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	Julita Dwi I, A.Md.KL	PJ Malaria dan Surveilans	10 kegiatan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 3 org x 10 keg x 1 Hr x 1 tahun x Rp. 50.000	Rp 1,500,000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK
		Preventif	Konseling Sanitasi	meningkatkan pemahaman masyarakat mengenai pentingnya sanitasi dan kesehatan lingkungan, serta untuk mencegah dan mengurangi masalah kesehatan yang disebabkan oleh faktor lingkungan	pesien yang datang ke poli sanitasi	Julita Dwi I, A.Md.KL	Nakes, form konseling	12 bulan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	NON BUDGET	Rp -	di UPTD Puskesmas Mangkupalas	NON BUDGET



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS KESEHATAN
UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS
Jalan Mas Penghulu No. 67 RT.08 Kec. Samarinda Seberang
Kota Samarinda, Kalimantan Timur kode pos 75133

Laman://Pkm-mangkupalas.samarindakota.go.id E-post : pkmnmangkupalasamarinda@gmail.com

RPK KLASER EMPAT PUSKESMAS MANGKUPALAS 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA KEGIATAN	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN TARGET	PJ	KEBUTUHAN SUMBER DAYA	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN												RINCIAN ANGGARAN		LOKASI PELAKSANAAN	BIAYA	
1	2	3	4			5		6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		8		9	10
1	KLASTER 4 PENANGGULANGAN PENYAKIT MENULAR DAN KESEHATAN LINGKUNGAN	Preventif	PSN, Larvasidasi untuk masyarakat	mencegah dan mengendalikan penularan penyakit Demam Berdarah Dengue (DBD).	rumah yang ada di wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	Julita Dwi I, A.Md.KL	PJ DBD, Kader	3 Kelurahan : Kel. Mesjid, Kel. Tenun Samarinda dan Kel. Mangkupalas	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 2 org x 3 kel x 8 kali x 1 tahun x Rp. 50.000	Rp 2,400,000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK
		Preventif	Kunjungan Pasien (Penyelidikan Epidemiologi) DBD/DD/Chikungunya/Malaria	mengetahui sumber, penyebaran, dan faktor risiko penyakit tersebut, serta untuk merencanakan dan melaksanakan tindakan pengendalian yang efektif.	Pasien (Penyelidikan Epidemiologi) DBD/DD/Chikungunya/Malaria	Julita Dwi I, A.Md.KL	PJ DBD, Kader, RT/RW,Lintas Sektor	3 Kelurahan : Kel. Mesjid, Kel. Tenun Samarinda dan Kel. Mangkupalas	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 3 org x 3 kel x 30 kali x 1 tahun x Rp. 50.000	Rp 13,500,000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK
		Preventif	Penyemprotan/pengasapan fogging dan larvasidasi DBD	mengurangi populasi nyamuk dewasa dan jentik nyamuk, sehingga memutus mata rantai penularan DBD.	rumah yang ada di wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	Julita Dwi I, A.Md.KL	PJ DBD, Petugas Fogging/PJ Surveilans	12 kali	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 4 org x 12 kali x 2 Hr x 1 tahun x Rp. 50.000	Rp 4,800,000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK
		Preventif	BBM Fogging (bensin pertamax)	untuk bahan bakar fogging	rumah yang ada di wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	Julita Dwi I, A.Md.KL	PJ DBD, Petugas Fogging/PJ Surveilans	60 liter	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	1 pkt x 60 ltr x 1 Hr x Rp. 13.500	Rp 810,000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK
		Preventif	BBM Fogging (solar dexite)	untuk bahan bakar fogging	rumah yang ada di wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	Julita Dwi I, A.Md.KL	PJ DBD, Petugas Fogging/PJ Surveilans	46 liter	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	1 pkt x 46 ltr x 1 Hr x Rp. 15.000	Rp 690,000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK
		Preventif	Pencatatan dan Pelaporan Kasus Malaria Melalui Aplikasi E-Sismal	memudahkan petugas kesehatan dalam mencatat dan melaporkan data kasus malaria, baik pasien positif maupun negatif, secara elektronik	laporan malaria	Julita Dwi I, A.Md.KL	PJ Malaria	12 bulan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	NON BUDGET	Rp -	d UPTD Puskesmas Mangkupalas



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS KESEHATAN
UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS
Jalan Mas Penghulu No. 67 RT.08 Kec. Samarinda Seberang
Kota Samarinda, Kalimantan Timur kode pos 75133

Laman: //Pkm-mangkupalas.samarindakota.go.id E-post: pkm-mangkupalas@samarinda@gmail.com

RPK KLASER EMPAT PUSKESMAS MANGKUPALAS 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA KEGIATAN	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN TARGET	PJ	KEBUTUHAN SUMBER DAYA	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN												RINCIAN ANGGARAN		LOKASI PELAKSANAAN	BIAYA			
1	2	3	4			5		6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		8	9	10			
1	KLASTER 4 PENANGGULANGAN PENYAKIT MENULAR DAN KESEHATAN LINGKUNGAN	Preventif	Kegiatan Imunisasi BIAS HPV Dosis 1 Kelas 5	Meningkatkan kekebalan siswa dari Human Papilloma Virus	siswa kelas 5	Dewi Angraini, A.Md.Keb	Petugas Puskesmas, Vaksin	7 sekolah									v					Agustus	transport = 3 orang x 7 sekolah x 1 Hr x 1 Tahun x Rp 50.000	Rp 1,050,000	sekolah	BOK	
		Preventif	Kegiatan Imunisasi BIAS HPV Dosis 1 Kelas 9	Meningkatkan kekebalan siswa dari Human Papilloma Virus	siswa kelas 5	Dewi Angraini, A.Md.Keb	Petugas Puskesmas, Vaksin	7 sekolah										v					Agustus	transport = 3 orang x 7 sekolah x 1 Hr x 1 Tahun x Rp 50.000	Rp 1,050,000	sekolah	BOK
		Preventif	Investigasi KIPi	untuk menindaklanjuti kasus kipi serius	pasien KIPi	Dewi Angraini, A.Md.Keb	Tenaga Kesehatan, Laptop, media pembelajaranMedia Paparan, ATK	2 pasien			v	v	v	v	v	v	v	v	v	v			Februari - November	transport = 5 orang x 2 pasien x 1 Hr x 1 Tahun x Rp 50.000	Rp 500,000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK
		Preventif	Sweeping kasus zero dose di Posyandu	Untuk menemukan kasus zero dose di posyandu	bayi/balita yg zero dose di posyandu	Dewi Angraini, A.Md.Keb	Format Formulir sesuai dengan penyakit, ATK,	32 posyandu			v	v	v	v	v	v	v	v	v	v			Januari - November	transport = 1 orang x 32 posyandu x 1 Hr x 1 Tahun x Rp 50.000	Rp 1,600,000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK
		Preventif	Survei vektor (Jentik Berkala)	untuk identifikasi jenis vektor sehingga dapat diketahui resiko untuk terjadinya penularan penyakit tular vektor disuatu wilayah dan menghindari kontak masyarakat dengan vektor sehingga penularan penyakit dapat dicegah	rumah yang ada di wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	Julita Dwi I, A.Md.KL	PJ DBD, Kader	8 hari			v	v	v	v	v	v	v	v	v	v			Januari - Desember	transport = 32 org x 8 Hr x Rp 50.000	Rp 12,800,000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS KESEHATAN
UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS
Jalan Mas Penghulu No. 67 RT.08 Kec. Samarinda Seberang
Kota Samarinda, Kalimantan Timur kode pos 75133

Laman://Pkm-mangkupalas.samarindakota.go.id E-post : pkmrmangkupalessamarinda@gmail.com

RPK KLASER EMPAT PUSKESMAS MANGKUPALAS 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA KEGIATAN	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN TARGET	PJ	KEBUTUHAN SUMBER DAYA	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN												RINCIAN ANGGARAN		LOKASI PELAKSANAAN	BIAYA	
1	2	3	4			5		6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		8		9	10
	KLASTER 4 PENANGGULANGAN PENYAKIT MENULAR DAN KESEHATAN LINGKUNGAN	Preventif	Penemuan Kasus PD3I secara diri	mendeteksi dan merespons secara cepat dan tepat terhadap penyakit-penyakit yang dapat dicegah dengan imunisasi, mencegah penyebaran penyakit, serta meningkatkan cakupan dan efektivitas program imunisasi	pasien kasus PD3I	Dewi Angraini, A.Md.Keb	Form PD3I, ATK, Petugas Puskesmas dan Kader	2 Kasus	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 2 orang x 2 Kasus x 1 Hr x 1 Tahun x Rp 50.000	Rp 200.000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK
		Preventif	Kegiatan Imunisasi BIAS MR Kelas 1	Meningkatkan kekebalan siswa dari virus Campak Rubella	siswa kelas 1	Dewi Angraini, A.Md.Keb	Petugas Puskesmas, Vaksin	7 sekolah								v					Agustus	transport = 3 orang x 7 sekolah x 1 Hr x 1 Tahun x Rp 50.000	Rp 1.050.000	sekolah	BOK
		Preventif	Kegiatan Imunisasi BIAS DT kelas 1	Meningkatkan kekebalan siswa dari virus tetanus	siswa kelas 1	Dewi Angraini, A.Md.Keb	Petugas Puskesmas, Vaksin	7 sekolah											v		November	transport = 3 orang x 7 sekolah x 1 Hr x 1 Tahun x Rp 50.000	Rp 1.050.000	sekolah	BOK
		Preventif	Kegiatan Imunisasi BIAS Td Kelas 2	Meningkatkan kekebalan siswa dari virus tetanus	siswa kelas 2	Dewi Angraini, A.Md.Keb	Petugas Puskesmas, Vaksin	7 sekolah											v		November	transport = 3 orang x 7 sekolah x 1 Hr x 1 Tahun x Rp 50.000	Rp 1.050.000	sekolah	BOK
		Preventif	Kegiatan Imunisasi BIAS Td Kelas 5	Meningkatkan kekebalan siswa dari virus tetanus	siswa kelas 5	Dewi Angraini, A.Md.Keb	Petugas Puskesmas, Vaksin	7 sekolah											v		November	transport = 3 orang x 7 sekolah x 1 Hr x 1 Tahun x Rp 50.000	Rp 1.050.000	sekolah	BOK



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS KESEHATAN
UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS
Jalan Mas Penghulu No. 67 RT.08 Kec. Samarinda Seberang
Kota Samarinda, Kalimantan Timur kode pos 75133

Laman://Pkm-mangkupalas.samarindakota.go.id E-post : pkmnmangkupalaessamarinda@gmail.com

RPK KLASER EMPAT PUSKESMAS MANGKUPALAS 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA KEGIATAN	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN TARGET	PJ	KEBUTUHAN SUMBER DAYA	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN												RINCIAN ANGGARAN		LOKASI PELAKSANAAN	BIAYA		
1	2	3	4			5		6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		8		9	10	
	KLASTER 4 PENANGGULANGAN PENYAKIT MENULAR DAN KESEHATAN LINGKUNGAN	Preventif	Skrining HIV di dalam gedung	mendeteksi infeksi HIV pada tahap awal, mencegah penyebaran HIV, dan memberikan perawatan serta pengobatan yang tepat waktu	pasien HIV	Nuarika Anggraini, S. Kep	REAGEN	sesuai kasus	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	NON BUDGET	Rp	-	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	NON BUDGET
		Preventif	Skrining Penyakit Hepatitis	mendeteksi infeksi hepatitis secara dini, baik pada orang yang bergejala maupun tidak, sehingga dapat dilakukan intervensi pengobatan dan pencegahan penyebaran lebih lanjut	pasien hepatitis	Tuli Indah K, A.Md.Keb	Nakes, Jejaring, Set Lab triple Eliminasi	10 kegiatan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 2 orang x 10 Keg x 1 Hr @Rp 50.000	Rp	1.000.000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK
		Preventif	Melaksanakan Skrining penyakit kusta di sekolah (sd)	deteksi dini penyakit kusta pada anak-anak sekolah	siswa yang ada di sekolah	Bahtiyar, SKM	Format Formulir sesuai dengan penyakit, ATK,	10 kegiatan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 3 orang x 10 Keg x 1 Hr @Rp 50.000	Rp	1.500.000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK
		Preventif	Kunjungan rumah Penderita kusta	untuk melakukan pemantauan kasus kusta aktif, meningkatkan kesadaran dan dukungan keluarga, deteksi dini penularan, serta memberikan edukasi dan konseling	pasien kusta	Bahtiyar, SKM	Format Formulir sesuai dengan penyakit, ATK,	3 kegiatan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 3 orang x 3 Keg x 1 Hr @Rp 50.000	Rp	450.000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK
		Preventif	Verifikasi Sinyal/ Pelacakan kontak Penyakit Berpotensi KLB/WABAH/ COVID-19	mendeteksi dini kasus baru, mengidentifikasi kontak erat, memutus rantai penularan, dan mencegah penyebaran penyakit	pasien covid	Bahtiyar, SKM	Petugas Puskesmas, Kader wilayah, Perangkat Desa, Form Covid-19 dan ATK	sesuai kasus	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	NON BUDGET	Rp	-	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	NON BUDGET



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS KESEHATAN
UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS
Jalan Mas Penghulu No. 67 RT.08 Kec. Samarinda Seberang
Kota Samarinda, Kalimantan Timur kode pos 75133

Laman://Pkm-mangkupalas.samarindakota.go.id E-post : pkm@mangkupalasamarinda@gmail.com

RPK KLASTER EMPAT PUSKESMAS MANGKUPALAS 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA KEGIATAN	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN TARGET	PJ	KEBUTUHAN SUMBER DAYA	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN												RINCIAN ANGGARAN		LOKASI PELAKSANAAN	BIAYA	
1	2	3	4			5		6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		8		9	10
	KLASTER 4 PENANGGULANGAN PENYAKIT MENULAR DAN KESEHATAN LINGKUNGAN	Preventif	Pemantauan minum obat dan terapi pencegahan TBC	memastikan pasien menyelesaikan pengobatan TBC secara lengkap dan teratur, mencegah kekambuhan, mengurangi risiko resistensi obat, dan mencegah penyebaran penyakit	pasien TB	Bahtiyar, SKM	Lembar Balik, Pot Dahak	52 kasus	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 3 orang x 52 kasus x 1 Hr x 1 tahun @Rp 50.000	Rp 7,800,000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK
		Preventif	Penemuan kasus aktif, investigasi kontak, dan pelacakan kasus TBC mangkir	menemukan kasus TB secara dini, mencegah penularan, dan memastikan pasien menyelesaikan pengobatan	pasien TB	Bahtiyar, SKM	Lembar Balik, Pot Dahak	56 kasus	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 3 orang x 56 kasus x 1 Hr @ Rp 50.000	Rp 8,400,000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK
		Preventif	Supervisi TBC ke Jejaring	memastikan semua fasilitas pelayanan kesehatan (fasyankes) dalam jaringan memberikan layanan TBC yang berkualitas dan sesuai standar, sehingga pasien TBC dapat ditemukan dan diobati dengan tepat waktu dan efektif, serta memutus rantai penularan	jejaring	Bahtiyar, SKM	Petugas Puskesmas, Kader wilayah, PJ Jejaring, Form dan ATK	10 kegiatan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Oktober	transport = 2 orang x 10 Keg x 1 Hr @ Rp 50.000	Rp 1,000,000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK	
		Preventif	VCT MOBILE	mendekatkan layanan deteksi dini HIV/AIDS kepada masyarakat, khususnya mereka yang sulit mengakses fasilitas kesehatan, serta meningkatkan kesadaran dan pencegahan penyebaran HIV	pasien HIV	Nuarika Anggraini, S. Kep	Tenaga kesehatan, laptop, Lembar Balik, reagen	35 kegiatan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 3 orang x 35 Keg x 1 Hr @Rp 50.000	Rp 5,250,000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK	



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS KESEHATAN
UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS
Jalan Mas Penghulu No. 67 RT.08 Kec. Samarinda Seberang
Kota Samarinda, Kalimantan Timur kode pos 75133

Laman://Pkm-mangkupalas.samarindakota.go.id E-post : pkm-mangkupalas@samarinda.go.id

RPK KLAS TER EMPAT PUSKESMAS MANGKUPALAS 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA KEGIATAN	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN TARGET	PJ	KEBUTUHAN SUMBER DAYA	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN												RINCIAN ANGGARAN		LOKASI PELAKSANAAN	BIAYA	
1	2	3	4			5		8	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		8		9	10
1	KLASTER 4 PENANGGULANGAN PENYAKIT MENULAR DAN KESEHATAN LINGKUNGAN	Preventif	Pengiriman spesimen penyakit menular tertentu dan penyakit berpotensi KLB ke laboratorium daerah atau laboratorium rujukan daerah di kabupaten/kota	untuk mendukung upaya surveilans epidemiologi dan penanggulangan KLB	spesimen penyakit campak dan spesimen pemeriksaan TCM	Behthiyar, SKM	Tenaga Surveilans, ATLM, Cool Box, Masker, Handschoon, Tabung & Media Swab	19 kasus	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 1 Orang x 19 Kasus x 1 Hr x 1 Tahun x Rp 50.000	Rp 950.000	Laboratorium daerah atau laboratorium rujukan daerah di kabupaten/kota	BOK
		Preventif	Respon dan Verifikasi Alert SKDR <24 Jam	mendeteksi dini dan merespons cepat terhadap potensi kejadian luar biasa (KLB) penyakit menular	penyakit yg berpotensi KLB	Behthiyar, SKM	Laptop, ATK, Internet, website SKDR, Epuskesmas dan data kasus	12 kegiatan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	NON BUDGET	Rp -	UPTD Puskesmas Mangkupalas	NON BUDGET
		Preventif	Pelaporan SKDR Kemenkes RI	mendeteksi dini kejadian penyakit menular yang berpotensi menjadi Kejadian Luar Biasa (KLB) atau wabah, serta memberikan respons cepat untuk mencegah penyebaran lebih lanjut	penyakit yg berpotensi KLB	Behthiyar, SKM	Laptop, ATK, Internet, website SKDR dan epuskesmas	12 dokumen	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	NON BUDGET	Rp -	UPTD Puskesmas Mangkupalas	NON-BUDGET
		Preventif	Verifikasi Sinyal/Persepsi Epidemiologi (PE) Penyakit Potensial KLB/Wabah/Persepsi Infeksi Emerging, PD3I, penyakit menular/tidak menular, NTDs (Penyakit Tropis Terabaikan)	mengidentifikasi, mengkonfirmasi, dan memahami penyebab serta penyebaran penyakit potensial Kejadian Luar Biasa (KLB), wabah, atau penyakit infeksi emerging	pasien yg terkena Penyakit Potensial KLB/Wabah/Persepsi Infeksi Emerging, PD3I, penyakit menular/tidak menular, NTDs (Penyakit Tropis Terabaikan)	Julita Dwi I, A.Md.KL	Format Formulir sesuai dengan penyakit, ATK,	120 Kasus	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	transport = 3 Orang x 120 Kasus x 1 Hr x 1 Tahun x Rp 50.000	Rp 18.000.000	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	BOK



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS KESEHATAN
UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS
Jalan Mas Penghulu No. 67 RT.08 Kec. Samarinda Seberang
Kota Samarinda, Kalimantan Timur kode pos 75133
Laman://Pkm-mangkupalas.samarindakota.go.id E-post : pkmrmangkupalassamarinda@gmail.com

RPK KLASER EMPAT PUSKESMAS MANGKUPALAS 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA KEGIATAN	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN TARGET	PJ	KEBUTUHAN SUMBER DAYA	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN												RINCIAN ANGGARAN		LOKASI PELAKSANAAN	BIAYA			
1	2	3	4			5		6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		8		9	10		
1	KLASTER 4 PENANGGUL ANGAN PENYAKIT MENULAR DAN KESEHATAN LINGKUNGAN	Promotif	Kegiatan Sosialisasi Imunisasi antigen baru di sekolah	meningkatkan pemahaman dan kesadaran orang tua, guru, dan siswa tentang pentingnya imunisasi, khususnya imunisasi dengan antigen baru, serta mendorong partisipasi aktif dalam program imunisasi untuk melindungi generasi muda dari berbagai penyakit menular.	pasien dan pengunjung yang berobat di UPTD Puskesmas Mangkupalas	Dewi Angraini, A Md Keb	Lembar Balik	7 kegiatan								v							Juli	transport = 2 orang x 9 sekolah x 1 Hr x 1 Tahun x Rp 50.000	Rp 900,000	sekolah	BOK
		Promotif	Penyuluhan kepada masyarakat terkait pencegahan dan pengendalian penyakit tular vektor dan Binatang Pembawa Penyakit	untuk meningkatkan kesadaran, pengetahuan, dan partisipasi masyarakat dalam upaya pencegahan dan pengendalian penyakit-penyakit		Julita Dwi I, A Md.KL	Media Penyuluhan (Poster, PPT, Pamflet dll), Laptop dan Tenaga Puskesmas	1 kegiatan									v						Juli	NON BUDGET	Rp -	dipuskesmas	NON BUDGET
		Promotif	Penyuluhan mengenai kesling, PBL, keamanan pangan	untuk meningkatkan kesadaran dan pengetahuan masyarakat tentang pentingnya menjaga lingkungan yang sehat, serta memproduksi dan mengonsumsi makanan yang aman.	pasien dan pengunjung yang berobat di UPTD Puskesmas Mangkupalas	Julita Dwi I, A Md.KL	Tenaga Kesehatan, Lembar Balik	1 kegiatan				v											Maret	NON BUDGET	Rp -	dipuskesmas	NON BUDGET



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS KESEHATAN
UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS
Jalan Mas Penghulu No. 67 RT.08 Kec. Samarinda Seberang
Kota Samarinda, Kalimantan Timur kode pos 75133

Laman://Pkm-mangkupalas.samarindakota.go.id E-post : pkm-mangkupalas.samarinda@gmail.com

RPK KLASER EMPAT PUSKESMAS MANGKUPALAS 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA KEGIATAN	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN TARGET	PJ	KEBUTUHAN SUMBER DAYA	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN												RINCIAN ANGGARAN		LOKASI PELAKSANAAN	BIAYA		
1	2	3	4			5		6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		8		9	10	
	KLASTER 4 PENANGGULANGAN PENYAKIT MENULAR DAN KESEHATAN LINGKUNGAN	Promotif	Melaksanakan penyuluhan kusta	meningkatkan pemahaman masyarakat tentang penyakit kusta, mendorong deteksi dini, dan mengurangi stigma serta diskriminasi terhadap penderita kusta.	pasien dan pengunjung yang berobat di UPTD Puskesmas Mangkupalas	Bahliyar, SKM	Nakes, kader, Lembar Balik	1 kegiatan	v												Januari	NON BUDGET	Rp	-	dipuskesmas	NON BUDGET
		Promotif	Penyuluhan terkait penyakit Covid-19	memberikan sosialisasi kepada masyarakat mengenai bahaya COVID-19 dan bagaimana cara pencegahannya	pasien dan pengunjung yang berobat di UPTD Puskesmas Mangkupalas	Ayu Puspita, SKM	Media Penyuluhan (Poster, PPT, Pamflet dll), Laptop dan Tenaga Puskesmas	1 kegiatan					v								Mei	NON BUDGET	Rp	-	dipuskesmas	NON BUDGET
		Promotif	Kegiatan Sosialisasi Imunisasi rutin antigen baru di Posyandu	meningkatkan pemahaman dan kesadaran orang tua guru, dan siswa tentang pentingnya imunisasi, khususnya imunisasi dengan antigen baru, serta mendorong partisipasi aktif dalam program imunisasi untuk melindungi generasi muda dari berbagai penyakit menular.	ibu bayi / balita yang datang menimbang ke posyandu	Dewi Angraini, A Md Keb	Media Penyuluhan (Poster, PPT, Pamflet dll), Laptop dan Tenaga Puskesmas	32 kegiatan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v		Februari - November	transport = 2 orang x 32 posyandu x 1 Hr x 1 Tahun x Rp 50.000	Rp 3.200.000		diposyandu	BOK



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS KESEHATAN
UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS
Jalan Mas Penghulu No. 67 RT.08 Kec. Samarinda Seberang
Kota Samarinda, Kalimantan Timur kode pos 75133

Laman://Pkn-mangkupalas.samarindakota.go.id E-post: pknmangkupalessamarinda@gmail.com

RPK KLASER EMPAT PUSKESMAS MANGKUPALAS 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA KEGIATAN	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN TARGET	PJ	KEBUTUHAN SUMBER DAYA	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN												RINCIAN ANGGARAN		LOKASI PELAKSANAAN	BIAYA			
1	2	3	4			5		8	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		8		9	10		
	KLASTER 4 PENANGGULANGAN PENYAKIT MENULAR DAN KESEHATAN LINGKUNGAN	Promotif	Melaksanakan penyuluhan kesehatan tentang DIARE.	meningkatkan pengetahuan, sikap, dan perilaku masyarakat dalam mencegah dan menangani diare, terutama pada anak-anak, sehingga dapat mengurangi angka kesakitan dan kematian akibat penyakit ini	pasien dan pengunjung yang berobat di UPTD Puskesmas Mangkupalas	Julita Dwi I, A.Md.KL	Tenaga kesehatan, laptop, Lember Baik	3 kegiatan				v			v					v		Maret, Juni, November	NON BUDGET	Rp	-	dipuskesmas dan posyandu	NON BUDGET
		Promotif	Melaksanakan penyuluhan kesehatan tentang ISPA dan pneumonia	meningkatkan kesadaran dan pengetahuan masyarakat mengenai penyakit tersebut, termasuk gejala, penyebab, pencegahan, dan penanganan yang tepat, sehingga dapat menurunkan angka kesakitan dan kematian akibat ISPA dan pneumonia, khususnya pada anak-anak dan kelompok rentan	pasien dan pengunjung yang berobat di UPTD Puskesmas Mangkupalas dan posyandu	Dian Pratiwi A, Md. Keb	Tenaga kesehatan, laptop, Lember Baik	3 kegiatan			v		v			v						Februari, April, Juli	NON BUDGET	Rp	-	dipuskesmas dan posyandu	NON BUDGET
		Promotif	Penyuluhan Hepatitis dalam gedung Puskesmas terhadap pasien dan/atau keluarga pasien	meningkatkan pengetahuan dan kesadaran pasien dan keluarga pasien tentang hepatitis, termasuk cara pencegahan, penularan, dan pengobatannya		Tuti Indah K, A.Md. Keb	Tenaga kesehatan, laptop, Lember Baik	3 kegiatan			v					v			v			Februari, Agustus, Oktober	NON BUDGET	Rp	-	dipuskesmas	NON BUDGET



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS KESEHATAN
UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS
Jalan Mas Penghulu No. 67 RT.08 Kec. Samarinda Seberang
Kota Samarinda, Kalimantan Timur kode pos 75133

Laman://Pkm-mangkupalas.samarindakota.go.id E-post: pkm-mangkupalas@samarinda.go.id

RPK KLASTER EMPAT PUSKESMAS MANGKUPALAS 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA KEGIATAN	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN TARGET	PJ	KEBUTUHAN SUMBER DAYA	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN												RINCIAN ANGGARAN		LOKASI PELAKSANAAN	BIAYA		
1	2	3	4			5		8	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		8		9	10	
4	KLASTER 4 PENANGGULANGAN PENYAKIT MENULAR DAN KESEHATAN LINGKUNGAN	Promotif	Pemberdayaan Kader Kesehatan di wilayah UPT Puskesmas Mangkupalas yang terlibat dalam pelaksanaan imunisasi dan Surveilans PD3I	untuk meningkatkan pengetahuan, keterampilan, dan motivasi kader agar dapat berperan aktif dalam meningkatkan cakupan imunisasi dan pelaporan kasus PD3I	kader	Behriyar, SKM Dewi Angraini, A.Md.Keb	Tenaga Kesehatan, Laptop, media pembelajaran/Me dia Paparan, ATK	3 kegiatan									v					September	Makmin = 25 orang x Rp 48.000 x 3 kel x 1 tahun	Rp 3,600,000	AULA UPT Puskesmas Mangkupalas	BOK
																						Snack = 25 orang x Rp 24.000 x 3 kel x 1 tahun	Rp 1,800,000			
																						Transport = 20 orang x Rp 50.000 x 3 kali x 1 tahun	Rp 3,000,000			
																						Cetak Spanduk = 1 lembar x Rp 100.000	Rp 100,000			
		Promotif	Edukasi ke masyarakat terkait pencegahan dan pengendalian penyakit-penyakit berpotensi KLB	untuk meningkatkan pengetahuan, kesadaran, dan keterampilan masyarakat dalam upaya mencegah, mendeteksi dini, dan merespons secara cepat terhadap penyakit yang berpotensi KLB	masyarakat di wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	Behriyar, SKM	Tenaga Kesehatan, Laptop, media pembelajaran/Me dia Paparan, ATK	2 kegiatan	v							v						Januari dan Juli	NON BUDGET	Rp -	Wilayah Kerja UPT Puskesmas Mangkupalas (Luar Gedung)	NON BUDGET
		Promotif	Penyuluhan TBC dalam gedung Puskesmas terhadap pasien dan/atau keluarga pasien	untuk meningkatkan kesadaran, pengetahuan, dan perubahan perilaku terkait pencegahan dan penanganan TBC	pasien dan pengunjung yang berobat di UPTD Puskesmas Mangkupalas	Behriyar, SKM	Tenaga kesehatan, Lembar Balik	2 kegiatan	v								v					Januari dan Agustus	NON BUDGET	Rp -	Ruang Tunggu Pasien	NON BUDGET
		Promotif	Penyuluhan HIV/AIDS-IMS	untuk meningkatkan pengetahuan, kesadaran, dan pemahaman masyarakat tentang HIV/AIDS dan IMS, serta bagaimana mencegah penularan dan dampak penyakit tersebut.	murid SMA	Nuarika Angraini, S. Kep	Tenaga kesehatan, laptop, Lembar Balik	1 kegiatan									v					Agustus	NON BUDGET	Rp -	SMAN 17 Samarinda	NON BUDGET



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS KESEHATAN
UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS
Jalan Mas Penghulu No. 07 RT.08 Kec. Samarinda Seberang
Kota Samarinda, Kalimantan Timur kode pos 75133

Laman://Pkm-mangkupalas.samarindakota.go.id E-post : pkmrmangkupalessamarinda@gmail.com

RPK KLASTER EMPAT PUSKESMAS MANGKUPALAS 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA KEGIATAN	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN TARGET	PJ	KEBUTUHAN SUMBER DAYA	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN												RINCIAN ANGGARAN		LOKASI PELAKSANAAN	BIAYA		
1	2	3	4			5		8	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		8		9	10	
	KLASTER 4 PENANGGULANGAN PENYAKIT MENULAR DAN KESEHATAN LINGKUNGAN	Preventif	Swab PCR/ Antigen	mendeteksi keberadaan virus atau bakteri penyebab penyakit pada tubuh seseorang, terutama untuk mendiagnosis penyakit COVID-19	pasien Covid - 19	Barthiyar, SKM	Reagen antigen/pcr dan ATK	12 bulan	v	v		v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	NON BUDGET	Rp	-	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	NON BUDGET
		Preventif	Pengobatan Kasus Konfirmasi PD3I	untuk mengobati penyakit yang disebabkan oleh virus atau bakteri dan dapat dicegah dengan imunisasi	pasien yang terkena penyakit yang disebabkan oleh virus atau bakteri dan dapat dicegah dengan imunisasi	Dewi Angraini, A.Md Keb	Nakes, alat kesehatan dan obat-obatan	12 bulan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	NON BUDGET	Rp	-	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	NON BUDGET
		Preventif	Penanganan laporan pasien akibat GHPR (Gigitan Hewan Pembawa Rabies)	untuk mencegah terjadinya infeksi rabies pada manusia yang dapat berakibat fatal	pasien pasien akibat GHPR (Gigitan Hewan Pembawa Rabies)	Barthiyar, SKM	Nakes, VAR	12 bulan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	Januari - Desember	NON BUDGET	Rp	-	Wilayah kerja UPTD Puskesmas Mangkupalas	NON BUDGET
Total kebutuhan biaya																					Rp		169,230,000			

Penanggungjawab Klaster 4

Julita Dwi Irawati, A.Md.KL
NIP. 198403042014032003

Samarinda, 16 Juli 2025

Mengetahui,

Kepala UPTD Puskesmas Mangkupalas



drg. Rika Ratna Puspita

NIP. 19781103 200502 2 002



RPK LINTAS KLASTER PUSKESMAS MANGKUPALAS 2025

NO	KLASTER	JENIS UPAYA	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN	TARGET SASARAN	PENANGGUNG JAWAB	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN	RINCIAN PELAKSANAAN			LOKASI PELAKSANAAN	SUMBER BIAYA
1	5	Pelayanan Gigi dan Mulut	Bein bilah kecil	Untuk mengantisipasi kebutuhan alat saat jumlah pasien banyak sehingga tidak terjadi infeksi silang	Ruang Pelayanan Kesgilut	Alat Kesehatan	drg. Giri Binar Mentari	3 PCS	Januari - Desember 2025	3 x	Rp 600.000	= Rp 1.800.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
2			pemindahan kompresor ke luar ruangan	menghilangkan polusi suara	Ruang Pelayanan Kesgilut	Alat Kesehatan	drg. Giri Binar Mentari	tenaga elektromedis	Desember 2025	1 x	Rp 2.500.000	= Rp 2.500.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
3			Kaca mulut	Untuk mengantisipasi kebutuhan alat saat jumlah pasien banyak sehingga tidak terjadi infeksi silang	Ruang Pelayanan Kesgilut	Alat Kesehatan	drg. Giri Binar Mentari	10 PCS	Januari - Desember 2025	10 x	Rp 20.000	= Rp 200.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
4			handle	Untuk mengantisipasi kebutuhan alat saat jumlah pasien banyak sehingga tidak terjadi infeksi silang	Ruang Pelayanan Kesgilut	Alat Kesehatan	drg. Giri Binar Mentari	10 PCS	Desember 2025	10 x	Rp 25.000	= Rp 250.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
5			Mata Bur High Speed	Untuk melakukan pelayanan optimal terhadap pasien poli gigi	Ruang Pelayanan Kesgilut	Bahan Medis Habis Pakai	drg. Giri Binar Mentari	3 Set	Januari - Desember 2025	3 x	Rp 200.000	= Rp 600.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
6			Excavator bilah kecil	Untuk mengantisipasi kebutuhan alat saat jumlah pasien banyak sehingga tidak terjadi infeksi silang	Ruang Pelayanan Kesgilut	Alat Kesehatan	drg. Giri Binar Mentari	5 PCS	Januari - Desember 2025	5 x	Rp 50.000	= Rp 250.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
7			Pengusulan Set meja dan kursi kerja	menggantikan meja dan kursi di poli gigi yang sudah rapuh	Ruang Pelayanan Kesgilut	Petugas	drg. Giri Binar Mentari	1 set	Januari - Desember 2025	1 x	Rp 1.500.000	= Rp 1.500.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
8			Saliva Ejector (Suction)	mencegah saliva pasien menghalangi lapang pandang wilayah kerja dokter gigi	Ruang Pelayanan Kesgilut	Bahan Medis Habis Pakai	drg. Giri Binar Mentari	6 pack	Januari - Desember 2025	6 x	Rp 75.000	= Rp 450.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
9			Bahan Pit & Fissure Sealent	untuk meningkatkan tindakan pencegahan gigi berlubang	Ruang Pelayanan Kesgilut	Bahan Medis Habis Pakai	drg. Giri Binar Mentari	1 tube	Januari - Desember 2025	1 x	Rp 500.000	= Rp 500.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
10			Bahan Topical Application Fluor	untuk meningkatkan tindakan pencegahan gigi berlubang	Ruang Pelayanan Kesgilut	Bahan Medis Habis Pakai	drg. Giri Binar Mentari	1 tube	Januari - Desember 2025	1 x	Rp 400.000	= Rp 400.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
11			Upaya Kesehatan Gigi Masyarakat	Meningkatkan derajat kesehatan gigi dan mulut masyarakat	Posyandu di wilayah kerja puskesmas mangkupalas	30 Posyandu	drg. Giri Binar Mentari	petugas UKGM Kit (model gigi + tongue spatula disposable) HP utk dokumentasi	Juni - Juli 2025	30 x	Rp 50.000	= Rp 1.500.000	Posyandu di Wilayah Kerja Puskesmas Mangkupalas	Biaya Operasional Kesehatan (BOK)



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS KESEHATAN KOTA SAMARINDA
UPTD PUSKESMAS MANGKUPALAS
Jl. Mas Penghulu No. 67, Kel. Mesjid, Samarinda Seberang
Samarinda Kode Pos : 75132 Telp : (0541) 261489
e-mail : pkmangkupalassamarinda@gmail.com



RPK LINTAS KLASTER PUSKESMAS MANGKUPALAS 2026

NO	KLASTER	JENIS UPAYA	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN	TARGET SASARAN	PENANGGUNG JAWAB	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN	RINCIAN PELAKSANAAN				LOKASI PELAKSANAAN	SUMBER BIAYA
1	5	Pelayanan Gigi dan Mulut	Bein bilah kecil	Untuk mengantisipasi kebutuhan alat saat jumlah pasien banyak sehingga tidak terjadi infeksi silang	Ruang Pelayanan Kesgilut	Alat Kesehatan	dr. G. Binar Mentari	3 PCS	Januari - Desember 2025	3 x	Rp 600.000	=	Rp 1.800.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
2			pemindahan kompresor ke luar ruangan	menghilangkan polusi suara	Ruang Pelayanan Kesgilut	Alat Kesehatan	dr. G. Binar Mentari	tenaga elektromedis	Desember 2025	1 x	Rp 2.500.000	=	Rp 2.500.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
3			Kaca mulut	Untuk mengantisipasi kebutuhan alat saat jumlah pasien banyak sehingga tidak terjadi infeksi silang	Ruang Pelayanan Kesgilut	Alat Kesehatan	dr. G. Binar Mentari	10 PCS	Januari - Desember 2025	10 x	Rp 20.000	=	Rp 200.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
4			handle	Untuk mengantisipasi kebutuhan alat saat jumlah pasien banyak sehingga tidak terjadi infeksi silang	Ruang Pelayanan Kesgilut	Alat Kesehatan	dr. G. Binar Mentari	10 PCS	Desember 2025	10 x	Rp 25.000	=	Rp 250.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
5			Mata Bur High Speed	Untuk melakukan pelayanan optimal terhadap pasien poli gigi	Ruang Pelayanan Kesgilut	Bahan Medis Habis Pakai	dr. G. Binar Mentari	3 Set	Januari - Desember 2025	3 x	Rp 200.000	=	Rp 600.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
6			Excavator bilah kecil	Untuk mengantisipasi kebutuhan alat saat jumlah pasien banyak sehingga tidak terjadi infeksi silang	Ruang Pelayanan Kesgilut	Alat Kesehatan	dr. G. Binar Mentari	5 PCS	Januari - Desember 2025	5 x	Rp 50.000	=	Rp 250.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
7			Pengusulan Set meja dan kursi kerja	menggantikan meja dan kursi di poli gigi yang sudah rapuh	Ruang Pelayanan Kesgilut	Petugas	dr. G. Binar Mentari	1 set	Januari - Desember 2025	1 x	Rp 1.500.000	=	Rp 1.500.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
8			Saliva Ejector (Suction)	mencegah saliva pasien menghalangi lapang pandang wilayah kerja dokter gigi	Ruang Pelayanan Kesgilut	Bahan Medis Habis Pakai	dr. G. Binar Mentari	6 pack	Januari - Desember 2025	6 x	Rp 75.000	=	Rp 450.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
9			Bahan Pit & Fissure Sealent	untuk meningkatkan tindakan pencegahan gigi berlubang	Ruang Pelayanan Kesgilut	Bahan Medis Habis Pakai	dr. G. Binar Mentari	1 tube	Januari - Desember 2025	1 x	Rp 500.000	=	Rp 500.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
10			Bahan Topical Aplication Fluor	untuk meningkatkan tindakan pencegahan gigi berlubang	Ruang Pelayanan Kesgilut	Bahan Medis Habis Pakai	dr. G. Binar Mentari	1 tube	Januari - Desember 2025	1 x	Rp 400.000	=	Rp 400.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
11		Upaya Kesehatan Gigi Masyarakat		Meningkatkan derajat kesehatan gigi dan mulut masyarakat	Posyandu di wilayah kerja puskesmas mangkupalas	30 Posyandu	dr. G. Binar Mentari	petugas UKGM Kit (model gigi + tongue spatula disposable) HP utk dokumentasi	Juni - Juli 2025	30 x	Rp 50.000	=	Rp 1.500.000	Posyandu di Wilayah Kerja Puskesmas Mangkupalas	Biaya Operasional Kesehatan (BOK)

NO	KLASTER	JENIS UPAYA	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN	TARGET SASARAN	PENANGGUNG JAWAB	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN	RINCIAN PELAKSANAAN				LOKASI PELAKSANAAN	SUMBER BIAYA
12			Upaya Kesehatan Gigi Sekolah	Meningkatkan derajat kesehatan gigi dan mulut anak sekolah	sekolah dasar hingga sekolah menengah atas di wilayah kerja puskesmas mangkupalas	10 Sekolah	drg. Giri Binar Mentari	petugas UKGM Kit (model gigi + tongue spatula disposable) HP utk dokumentasi	Agustus - November 2025	bergabung dengan kegiatan UKS (Penjaringan dan Pemeriksaan Berkala)			Rp -	Sekolah Wilayah Kerja Puskesmas Mangkupalas	Biaya Operasional Kesehatan (BOK)
13			Citoject	Efisiensi waktu tindakan gigi dan mulut	Ruang Pelayanan Kesgilut	Alat Kesehatan	drg. Giri Binar Mentari	1 pcs	Januari - Desember 2025	1	x	Rp 1.500.000	= Rp 1.500.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
14			Jarum Citoject	Efisiensi waktu tindakan gigi dan mulut	Ruang Pelayanan Kesgilut	Bahan medis habis pakai	drg. Giri Binar Mentari	6 box	Januari - Desember 2025	6	x	Rp 100.000	= Rp 600.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
15			Carpule Citoject	Evisiensi waktu tindakan gigi dan mulut	Ruang Pelayanan Kesgilut	Bahan medis habis pakai	drg. Giri Binar Mentari	3 box	Januari - Desember 2025	3	x	Rp 1.100.000	= Rp 3.300.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
16			Lembar Inform Consent	meningkatkan komunikasi antara dokter dan pasien dalam shared decision making untuk mendukung pasien mengambil keputusan terhadap dirinya sendiri	Ruang Pelayanan Kesgilut	Bahan Habis Pakai	drg. Giri Binar Mentari	Biaya Cetak	Januari - Desember 2025	1	x	Rp 100.000	= Rp 100.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
				memberikan perlindungan hukum untuk dokter dan pasien											
17		IGD / Tindakan	Pengajuan obat-obatan gawat darurat dan bahan medis habis pakai	Melengkapi persediaan obat-obatan gawat darurat dan bahan medis habis pakai di ruang tindakan	Petugas Ruang Tindakan	24 kali pengajuan	Tauhid, S. Kep	perawat, obat-obatan emergensi, BMHP, ATK	Januari - Desember 2025	non budgeter			= Rp -	Puskesmas Mangkupalas	(-)
18			Pencatatan dan Pelaporan Pelayanan Gawat Darurat dan Tindakan	Sebagai bahan analisis dan evaluasi pelayanan gawat darurat dan tindakan	Petugas Ruang Tindakan	12 laporan (1 laporan / bulan)	Tauhid, S. Kep	ATK, komputer, internet	Januari - Desember 2025	non budgeter			= Rp -	Puskesmas Mangkupalas	(-)
19		Pelayanan Farmasi	Sendok obat	memberikan pelayan optimal terhadap pasien pelayanan farmasi	Ruang Farmasi	Bahan Habis Pakai	Apt. Rizka Ariani, S. Farm	500 pcs	Januari - Desember 2025	500	x	Rp 500	= Rp 250.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
20			Kertas Puyer	memberikan pelayan optimal terhadap pasien pelayanan farmasi	Ruang Farmasi	Bahan Habis Pakai	Apt. Rizka Ariani, S. Farm	10 pack	Januari - Desember 2025	15	x	Rp 100.000	= Rp 1.500.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
21			kantong plastik obat TB	memberikan pelayan optimal terhadap pasien pelayanan farmasi	Ruang Farmasi	Bahan Habis Pakai	Apt. Rizka Ariani, S. Farm	12 pack	Januari - Desember 2025	12	x	Rp 5.000	= Rp 60.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
22			Plastik Klip Uk. 8.7X13cm	memberikan pelayan optimal terhadap pasien pelayanan farmasi	Ruang Farmasi	Bahan Habis Pakai	Apt. Rizka Ariani, S. Farm	80 pack	Januari - Desember 2025	80	x	Rp 65.000	= Rp 5.200.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS

NO	KLASTER	JENIS UPAYA	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN	TARGET SASARAN	PENANGGUNG JAWAB	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN	RINCIAN PELAKSANAAN				LOKASI PELAKSANAAN	SUMBER BIAYA
23			Carbon printer etiket	memberikan pelayan optimal terhadap pasien pelayanan farmasi	pasien rawat jalan	Bahan Habis Pakai	Rosnidar, amd.Far	20 rool	Januari - Desember 2025	20 x	Rp 40.000	=	Rp 800.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
24			Stiker etiket	memberikan pelayan optimal terhadap pasien pelayanan farmasi	pasien rawat jalan	Bahan Habis Pakai	Rosnidar, amd.Far	100 rool	Januari - Desember 2025	100 x	Rp 40.000	=	Rp 4.000.000	Puskesmas Mangkupalas	(-)
25			Kartu Stok Obat/BMHP	Mengetahui stok dan pemakaian obat/bmhp	pasien rawat jalan	Bahan Habis Pakai	Apt. Rizka Ariani, S. Farm	2 RIM	Januari - Desember 2025	1000 x	Rp 500	=	Rp 500.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara APBD
26			Membuat RKO	Mengetahui jumlah kebutuhan obat dan BMHP dalam 1 tahun	Petugas farmasi	Tersedia RKO 2026	Apt. Rizka Ariani, S. Farm	Tenaga Kefarmasian, komputer, tenaga medis lainnya	Januari - Desember 2025	non budgeter		=	Rp -	Puskesmas Mangkupalas	(-)
27			Membuat stok persediaan obat rutin dan program	Mengetahui jumlah persediaan obat dan BMHP dalam 1 bulan	Petugas farmasi	Tersedia berita acara stok persediaan setiap bulan	Apt. Rizka Ariani, S. Farm	Tenaga Kefarmasian, komputer, ATK	Januari - Desember 2025	non budgeter		=	Rp -	Puskesmas Mangkupalas	(-)
28			ketersediaan obat terhadap 40 item obat indikator	untuk memastikan pelayanan kesehatan yang bermutu dan menjangkau seluruh masyarakat, khususnya di fasilitas kesehatan dasar seperti puskesmas.	Petugas farmasi	Tersedianya 40 item obat indikator minimal 80 %	Apt. Rizka Ariani, S. Farm	Tenaga Kefarmasian, komputer, jaringan internet	Januari - Desember 2025	non budgeter		=	Rp -	Puskesmas Mangkupalas	(-)
29			ketersediaan vaksin , ATM, dan BMHP Skrining	untuk memastikan pelayanan kesehatan yang bermutu dan menjangkau seluruh masyarakat, khususnya di fasilitas kesehatan dasar seperti puskesmas.	Petugas farmasi dan PJ imunisasi	Tersedianya vaksin,ATM, dan BMHP Skrining	Apt. Rizka Ariani, S. Farm	Tenaga Kefarmasian, komputer, jaringan internet	Januari - Desember 2025	non budgeter		=	Rp -	Puskesmas Mangkupalas	(-)
30			PIO	meningkatkan pemahaman pasien tentang terapinya menggunakan obat	Pasien dengan penyakit kronik, pasien dengan polifarmasi, lansia	Terlaksananya 3 kegiatan setiap bulan : 1. Menjawab pertanyaan baik lisan maupun tulisan kepada pasien maupun tenaga kesehatan 2. Membuat dan/atau menyebarkan buletin /brosur/leaflet/poster/majalah dinding/media lainnya 3. Memberikan informasi obat kepada pasien	Apt. Rizka Ariani, S. Farm	Tenaga Kefarmasian, komputer, jaringan internet	Januari - Desember 2025	non budgeter		=	Rp -	Puskesmas Mangkupalas	(-)
31			Monitoring	Menekan persepsian antibiotik	resep antibiotik pada pasien ISPA NON Pneurmonia	<20%	Apt. Rizka Ariani, S. Farm	Tenaga Kefarmasian, komputer, jaringan internet, kertas, printer	Januari - Desember 2025	non budgeter		=	Rp -	Puskesmas Mangkupalas	(-)

NO	KLASTER	JENIS UPAYA	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN	TARGET SASARAN	PENANGGUNG JAWAB	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN	RINCIAN PELAKSANAAN			LOKASI PELAKSANAAN	SUMBER BIAYA	
32		Pengobatan	Antibiotik	yang tidak sesuai sasaran	resep antibiotik pada pasien Diare Non Spesifik	<8%	Apt. Rizka Ariani, S. Farm	Tenaga Kefarmasian, komputer, jaringan internet, kertas, printer	Januari - Desember 2025	non budgeter	=	Rp	-	Puskesmas Mangkupalas	(-)
33			Konseling	meningkatkan pemahaman pasien tentang terapinya menggunakan obat	Pasien dengan penyakit kronik, pasien dengan polifarmasi, lansia	60 pasien per tahun	Apt. Rizka Ariani, S. Farm	Tenaga Kefarmasian, komputer, jaringan internet, ruangan dan sapras konseling	Januari - Desember 2025	non budgeter	=	Rp	-	Puskesmas Mangkupalas	(-)
34			Pengadaan Obat dan BMHP	Menjamin ketersediaan obat dan BMHP untuk pelayanan dalam dan luar gedung	Ketersediaan obat dan BMHP sesuai anggaran	realisasi anggaran 70%	Apt. Rizka Ariani, S. Farm	Tenaga Kefarmasian, komputer, jaringan internet	Januari - Desember 2025	non budgeter	=	Rp	-	Puskesmas Mangkupalas	(-)
35			Monitoring dan Evaluasi Jejaring Apotek	Menjamin jejaring apotek di wilayah kerja puskesmas poris plawad berjalan sesuai regulasi	Apotek di wilayah kerja puskesmas Poris Plawad	10 apotek	Apt. Rizka Ariani, S. Farm	Tenaga Farmasi dan PJ Jejaring	Januari - Desember 2025	non budgeter	=	Rp	-	Puskesmas Mangkupalas	(-)
36		Laboratorium	Membuat RKBK (Rencana Kebutuhan Bahan Kimia) Tahunan	Mengetahui jumlah kebutuhan reagen dan BHP dalam 1 tahun	Petugas Laboratorium	Tersedianya 1 Laporan RKBK Tahun 2026	Anisa Restiana, A.Md. AK	ATLM	Desember 2025	non budgeter	=	Rp	-	Puskesmas Mangkupalas	(-)
37			Membuat Laporan SO (Stok Opname) Bahan Kimia Semester 1 & 2	Mengetahui penerimaan, pemakaian dan persediaan reagen dan BHP	Petugas Laboratorium	Tersedia Laporan SO Semester 1 dan 2	Anisa Restiana, A.Md. AK	ATLM	Januari - Desember 2025	non budgeter	=	Rp	-	Puskesmas Mangkupalas	(-)
38			Membuat laporan LPLPR (laporan penerimaan & laporan pemakaian reagen) setiap bulan	Mengetahui penerimaan dan pemakaian reagen dan BHP setiap bulan	Petugas Laboratorium	Tersedia LPLPR bulan Januari-Desember 2025	Anisa Restiana, A.Md. AK	ATLM	Januari - Desember 2025	non budgeter	=	Rp	-	Puskesmas Mangkupalas	(-)
39			Melakukan PME (Pemantapan Mutu Eksternal) 1 siklus	Memastikan bahwa laboratorium memberikan pelayanan yang terbaik dan menghasilkan hasil pemeriksaan yang valid	Petugas Laboratorium	1 Laporan	Anisa Restiana, A.Md. AK	ATLM, Bahan PME	Maret, Juni, September, & Desember	1 x	Rp 2.500.000	=	Rp 2.500.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
40			Melakukan PMI (Pemantapan Mutu Internal)	Memastikan hasil pemeriksaan yang akurat dan dapat dipercaya	Petugas Laboratorium	12 Laporan	Anisa Restiana, A.Md. AK	ATLM, Reagen Control	Januari - Desember 2025	non budgeter	=	Rp	-	Puskesmas Mangkupalas	(-)

NO	KLASTER	JENIS UPAYA	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN	TARGET SASARAN	PENANGGUNG JAWAB	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN	RINCIAN PELAKSANAAN			LOKASI PELAKSANAAN	SUMBER BIAYA
41			Melakukan Pencatatan dan Pelaporan Hasil Laboratorium	Sebagai acuan agar pencatatan dan pelaporan hasil laboratorium menjadi baik dan teratur	Petugas Laboratorium	12 Laporan	Anisa Restiana, A.Md. AK	ATLM, Aplikasi E- Puskesmas	Januari - Desember 2025	non budgeter	=	Rp -	Puskesmas Mangkupalas	(-)
42			Melakukan pengisian hasil laboratorium pada aplikasi SIHA	Mengetahui jumlah pemeriksaan pasien HIV/Syp	Petugas Laboratorium	12 Laporan	Supratmin, A. Md. AK	ATLM, Aplikasi SIHA	Januari - Desember 2025	non budgeter	=	Rp -	Puskesmas Mangkupalas	(-)
43			Melakukan pengisian hasil pemeriksaan Spesimen BTA fase lanjutan dan pengiriman sampel TCM pada aplikasi SITB	Mengetahui jumlah pemeriksaan TCM TB dan jumlah pemeriksaan BTA fase lanjutan pada pasien TB	Petugas Laboratorium	12 Laporan	Supratmin, A. Md. AK	ATLM, Aplikasi SITB	Januari - Desember 2025	non budgeter	=	Rp -	Puskesmas Mangkupalas	(-)
44			Bahan kontrol	Menghasilkan hasil pemeriksaan yang valid	Pasien	12 bahan kontrol	Anisa Restiana, A.Md. AK	ATLM	Januari - Desember 2025	12 x	Rp 2.000.000	= Rp 24.000.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
45			Kulkas (ada freezer)	Agar bisa menyimpan bahan kontrol, sampel pasien dalam kurun waktu tertentu	Pasien	1 buah	Anisa Restiana, A.Md. AK	ATLM	Januari - Desember 2025	1 x	Rp 2.500.000	= Rp 2.500.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
46			Kursi sampling	Memberikan kenyamanan pada petugas dan pasien saat akan dilakukan plebotomi	Petugas laboratorium dan pasien	1 buah	Anisa Restiana, A.Md. AK	ATLM	Januari - Desember 2025	1 x	Rp 5.000.000	= Rp 5.000.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
47			Kartu golongan darah	Memberikan kelengkapan hasil	Pasien	4 Pak	Anisa Restiana, A.Md. AK	ATLM	Januari - Desember 2025	4 x	Rp 100.000	= Rp 400.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS / Bendahara APBD
48			Lampu halogen fotometer	Agar tidak menghambat proses pemeriksaan sampel pasien	Pasien	1 buah	Anisa Restiana, A.Md. AK	ATLM	Januari - Desember 2025	1 x	Rp 1.500.000	= Rp 1.500.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
49			Sentrifuge	Agar tidak menghambat proses pemeriksaan sampel	Pasien	1 buah	Anisa Restiana, A.Md. AK	ATLM	Januari - Desember 2025	1 x	Rp 6.000.000	= Rp 6.000.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
50			Kursi dan meja	Memberi kenyamanan dan keamanan petugas dalam bekerja	Memberi kenyamanan dan keamanan petugas dalam bekerja	1 set	Anisa Restiana, A.Md. AK	ATLM	Januari - Desember 2025	1 x	Rp 2.500.000	= Rp 2.500.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
51		Pendaftaran	Kertas mesin nomor antrian pasien	Tidak ada pasien yang terlewat masuk ke pendaftaran poli	Ruang Pendaftaran	Bahan Habis Pakai	Tiara Adelia Putri	Kertas Mesin Antrian	Januari - Desember 2025	180 x	Rp 40.000	= Rp 7.200.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
52			Mesin nomor antrian awal pasien	Mengetahui urutan pasien yang datang	Ruang Pendaftaran	Alat Kantor	Tiara Adelia Putri	Mesin antrian	Januari - Desember 2025	1 x	Rp 3.000.000	= Rp 3.000.000	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS

NO	KLASTER	JENIS UPAYA	KEGIATAN	TUJUAN KEGIATAN	SASARAN	TARGET SASARAN	PENANGGUNG JAWAB	VOLUME KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN	RINCIAN PELAKSANAAN				LOKASI PELAKSANAAN	SUMBER BIAYA
53		Rekam Medis	Pelaksanaan Indikator Kelengkapan Rekam Medis terisi 24 jam	Seluruh rekam medis terisi lengkap dalam waktu 24 jam	Ruang Rekam Medis	Aplikasi E-Puskesmas	Nunung Niken S, SKM	Komputer & Jaringan Internet	Januari - Desember 2025		x		= Rp -	Puskesmas Mangkupalas	Bendahara BPJS
54		Pelaporan Capaian KBK	Mengetahui kinerja Puskesmas diukur setiap bulan dan akan mempengaruhi besaran kapitasi yang diterima	1. Angka Kontak	>150 %	Nunung Niken S, SKM	Komputer & Jaringan Internet	Januari - Desember 2025	non budgeter	=	Rp	-	Puskesmas Mangkupalas	(-)	
55				2. Rujukan Non Spesialistik (RNS)	< 2 %								Puskesmas Mangkupalas		
56				3. Rasio peserta prolanis terkendali	> 5 %								Puskesmas Mangkupalas		
Total Kebutuhan Biaya										Rp				82.360.000	

Penanggung Jawab Kluster 5



drg. Irma Yunita Wijayanti
NIP. 199005232019032009

Samarinda, 11 September 2025

Mengetahui,
Kepala Puskesmas Mangkupalas



drg. Rika Ratna Puspita
NIP. 197811032005022002